

ООУ „БРАТСТВО„ - СКОПЈЕ

ПРИЛОЗИ ЗА РАБОТА НА УЧИЛИШТЕТО ЗА УЧЕБНАТА 2023/2024

ГОДИШНА ПРОГРАМА ЗА РАБОТА НА ДИРЕКТОР

Активноста на директорот ќе биде насочена кон организирање на севкупната работа на училиштето во организација и реализација на воспитно-образовната и стручната работа и во обезбедувањето на најоптимални услови за нормално изведување на наставата. Поставените цели и задачи ќе ги остварува во согласност со законските нормативи и Годишната програма за работа на училиштето за учебната 2020/2021 година која ќе биде појдовна основа за успешна реализација на планирањата за оваа учебна година. Раководењето на директорот за учебната 2023/2024 година е структурирано во пет подрачја согласно професионалните компетенции за директори на основни и средни училишта:

1. Водство;
2. Раководење со човечките ресурси;
3. Педагошко раководење на училиштето;
4. Финансиско раководење и
5. Законско и административно работење на училиштето.

Во продолжение следува оперативниот план за работа на директорот според овие подрачја и нивните подподрачја:

Подрачје 1. Водство

	Програмски содржини	Реализација	Соработници	Индикатори/ докази/форми/методи	Следење/ повратна информација
СТРАТЕШКО ВОДСТВО	Запознавање со националните и локалните политики ,глобални трендови на образованието	Континуирано		Закони, правилници, укажувања	
	Влијание на вработените во училиштето да ги претставуваат прифатените вредности во училиштето во опкружувањето и пошироко	Континуирано	Стручна служба ,наставници	Записници,соопштенија, известувања	

	Избирање на стилови на водство и примена во согласност со ситуацијата	Континуирано	Стручна служба	Закони, правилници	
	Подготвување и водење на седниците на Наставничкиот и одделенскиот совет и настојување да се реализираат донесените заклучоци, и континуирана соработка со органите и телата во училиштето	Континуирано	Стручна служба наставници	Записници, соопштенија	
	Вложување во развој на идентификуваните водачи, формирање тимови, давање ресурси и слобода за дејствување	Континуирано	Стручна служба, наставници	Записници, извештаи, правилници	

УЧИЛИШНА КЛИМА И КУЛТУРА	Примена на соодветни стилови на организација, соработка, вреднување на наставници, родители, ученици	Континуирано	наставници , родители ученици	Пофалници , дипломи, предлози	
	Воспоставување на хоризонтала и вертикала на соработка во сите стручни тела во училиштето и ОУ	Континуирано	вработени	Планирања, соопштенија, програми	
	Воспоставување на систем што обезбедува сите ученици да се чувствуваат безбедни и прифатени вклучувајќи ги и учениците со ПОП	Континуирано	Вработените, ученици	Планирања, соопштенија, известувања,	
	Организирање на училишни настани, средби, натпревари, приредби, манифестации и „отворена врата „ за соработка со локална заедница, родители и бизнис сектори	Континуирано	Вработени, општина, родители	Програми, соопштенија,	
СОРАБОТКА СО РОДИТЕЛИТЕ И ЗАЕДНИЦАТА	Непосредно вклучување на родителите во процесот на реализацијата на плановите и програмите во училиштето.	континуирано	вработени	Програми, записници, извештаи	
	Редовни средби, консултации и соработка со родителите од учениците	континуирано	вработени	записници	
	Поттикнување на соработка со локалната средина (со организациите од општината) при справување со кризни ситуации кои го засегаат училиштето	континуирано	Општина , вработени, родители	Договори, предлози	
	Презентирање на работата на училиштето и промовирање преку постигањата на учениците и наставниците	континуирано	Стручна служба, одд. раководители	записници	
	Предлагање на подрачја за соработка, воспоставување мрежа со надворешни институции	континуирано	Општина, други училишта	Преписки, дописи, укажувања, барања и сл.	
	Меѓуучилишна соработка со соседните училишта	континуирано	вработени	Програми, договори	

2. Раководење со човечките ресурси

	Програмски содржини	Реализа- ција	Соработници	Индикатори/ докази/форми/методи	Следење/ повратна информација
КОМУНИКАЦИЈА И ОДНОСИ СО ЈАВНОСТА	Непосредна и континуирана комуникација и јасна со вработените (пишана и електронска).	континуирано		Писма, мејлови, соопштенија	
	Информирање на јавноста за постигањата на училиштето и презентирање на училиштето	континуирано	Општина, вработени	Соопштенија, промоции, социјални мрежи	
	Примена на позитивен модел за комуникациски вештини со вработените и учениците и стратегија за одржување на угледот на училиштето	континуирано	Вработени, ученици	брошури, веб страна, конкурси, приредби	
УНАПРЕДУВАЊЕ НА МЕЃУЧОВЕЧКИТЕ ОДНОСИ	Помагање при разрешување на конфликти во училиштето и градење на меѓучовечки односи	континуирано	Вработени, стручна служба, родители	записници	
	Донесување на правилни одлуки базирани на колаборативно преговарање и негување фер и праведни односи и почит	континуирано	Вработени, ученици, родители	Записници, годишна програма	
	Пофалување и наградување на вработените	континуирано		Дипломи, пофалници, записници	
	Вклучување на вработените при донесувањето одлуки, развивање на клима и култура	континуирано	Училишен одбор, наставнички совет	записници	
ПРОФЕСИОНАЛЕН И КАРИЕРЕН РАЗВОЈ	Следење на стручна литература и информации од значење за образованието и воспитанието	континуирано		Стручна литература, веб извори	
	Имплементирање на промените и новините во в-о систем	континуирано	МОН, БРО, ДПИ, Стручна служба	Закони, програми, правилници	
	Учество во разни форми на стручно усовршување	континуирано		Семинари, интерни обуки, конференции	
	Поддршка на интерно стручно усовршување	континуирано	Стручни активи	Записници, соопштенија	

	Обезбедување ресурси за реализација на планот за професионален развој	континуирано	Стручни активи, стручна служба	Записници, соопштениеја, ресурси	
ОБЕЗБЕДУВАЊЕ КАДАР, РАБОТНО ВОВЕДУВАЊЕ И АНГАЖИРАЊЕ	Определување солиден ментор на наставникот - почетник и запознавање со неговите обврски	континуирано		Одлуки, записници	
	Запознавање на наставниците со прописите за водење на педагошка евиденција и документација	континуирано	Стручна служба, секретар	Записници	
	Да решава низа персонални прашања за пополнување на упразнети работни места и обезбедување стручен и компетентен кадар	континуирано	Наставници стручна служба УО	Закони, правилници, планови	

3.Педагошко раководење на училиштето

	Програмски содржини	Реализа- ција	Соработници	Индикатори/ докази/форми/методи	Следење/ повратна информација
ПЛАНИРАЊЕ	Изработка на Годишна програма за работата на училиштето и програма за сопствената работа	Август, септември	Стручна служба, наставници	Програми	
	Увид во планирањата и подготовките на наставниците за настава,ревидирање краткорочно,среднорочно и долгорочно	Август, септември	Стручна служба	Евидентни листи, програми, забелешки	
	Анализа на постигнатите резултати (успех на учениците) по секој класификационен период и изготвување на извештај за работата на училиштето во тековната учебна година и нејзино презентирање пред органите и телата на училиштето и локалната заедница	Ноември, јануари, април, јуни	Стручна служба, наставници	Извештаи, анализи	
ПОДДРШКА НА НАСТАВАТА И УЧЕЊЕТО	Увид и давање упатства при водењето на педагошката евиденција и документација	континуира но	Стручна служба	Одд. Дневници, главни книги, сведителства, преведници, е-дневник.	
	Увид во часовите кај сите наставници и по сите предмети и увид во часовите по дополнителната настава и слободните	Континуира но два пати во	Стручна служба	Протоколи за следење на час, извештаи	

	ученички активности и изработување на инструменти за следење	годината			
	Давање насоки и создавање услови за унапредување на наставата во согласност со потребите на учениците	континуирано	Стручна служба, ученици, наставници	Извештаи	
ОБЕЗБЕДУВАЊЕ НА КВАЛИТЕТ (евалуација, сам евалуација и развој)	Вреднување на процесот со изработка на индикатори инструменти и процедури кои би го докажале тоа	Континуирано, два пати годишно		Инструменти, анализи извештаи	
	Креира и спроведување интерни политики за обезбедување квалитет на воспитно образовниот процес	континуирано	Стручна служба, вработени	Соопштенија, одлуки,	
	Одржување на советодавно-инструктивна работа со наставниците, учениците и родителите	Континуирано два пати во	Наставници родители, ученици	Состаноци, обуки, укажувања, презентации	
СОЗДАВАЊЕ ЗДРАВА, БЕЗБЕДНА И ДЕМОКРАТСКА СРЕДИНА ЗА УЧЕЊЕ И РАЗВОЈ НА УЧЕНИКОТ	Активности за подобрување на условите за работа во училиштето: уредување на училишниот двор, училниците, естетско уредување обезбедување услови за безбедно опкружување и заштита на учениците од насилство и злоупотреба	континуирано	Општина, вработени, ученици, родители	Барања, договори, огласи, изводи од сметка	
	Значително зголемено ниво на хигиенските услови во училиштето според упатството на МОН,	континуирано	Вработени	Укажувања, обуки, презентации	
	Формирање и следење на работата на инклузивниот тим	континуирано	Стручна служба, наставници	Програма, извештаи, одлуки	
	Следење, координирање и поддршка на МИО активностите	континуирано	СИТ	Програма, извештаи	

4. Финансиско раководење

	Програмски содржини	Реализа- ција	Соработници	Индикатори/ докази/форми/методи	Следење/ повратна информација
РАКОВОДЕЊЕ СО ФИНАНСИСКОТО РАБОТЕЊЕ	Следење на наменското трошење на средствата согласно одобриениот буџет на училиштето и пронаоѓање на можни извори за дополнително финансирање на училиштето	континуира но	Секретар, општина	Сметка, изводи од сметка	
	Донесување на буџетот согласно предвидените процедури и согласно законските акти	Ноември, декември	Секретар, општина, училишен одбор	План, закони	
	Информирање на телата во училиштето за трошењето на финансиските средства	континуира но	У.одбор, стручни активи	Записници од УО, Наставнички совет	
	Извршување на јавни набавки согласно закон	континуира но	Секретар, комисии, општина	Огласи, закони	
	Обезбедување услови за транспарентно усвојување на завршната сметка	февруари	Книговодител, УО, секретар	Закони	
	Следење на законитоста во финансиското работење	континуира но	Книговодител, УО, секретар	Закони	
РАКОВОДЕЊЕ СО МАТЕРИЈАЛНИ РЕСУРСИ	Организирање активности за подобрување на материјалната состојба, нагледноста и техничката опременост на училиштето, зголемување на книжниот фонд, опремување со соодветен мебел.	По потреба	Секретар, општина	Барања, набавки , уплатници	
	Организирање на приемот, дистрибуцијата и враќањето на бесплатните учебници	Август, септември, јуни	Библиотекар, комисија за учебници, педагошка служба	Дописи, реверси, запиници , барања	
	Обезбедување на материјални ресурси за непречено одвивање на наставата	континуира но	Општина	попис	

5.Законско и административно работење на училиштето

	Програмски содржини	Реализа- ција	Соработници	Индикатори/ докази/форми/методи	Следење/ повратна информација
ПРИМЕНА НА ЗАКОНСКИ И ПОДЗАКОНСКИ АКТИ	Раководење со училиштето согласно законската регулатива, закони, подзаконски акти од области на работни односи, финансиско работење и управни постапки	континуирано	Секретар адм.служба	Закони, одлуки, известувања , потврди	
	Користење на стратешки и законски документи што се однесуваат на образованието во правец на развој на воспитно образовниот процес	континуирано	Секретар, УО	Закони , педагошка документација и евиденција	
ИЗРАБОТКА И ПРИМЕНА НА ИНТЕРНИ АКТИ И ДОКУМЕНТАЦИЈА	Распределба на задолженија околу техничките и други подготовки за успешен почеток на учебната година	август	Вработени	Записници, укажувања	
	Договор и изготвување на распоред за работа на слободните ученички активности, одделенските заедници	Август, септември	вработени	Записници, програми, анкета, распоред	
	Учество во изработката и донесување на интерни акти во училиштето	континуирано	вработени	Закони, правилници, статут	
	Спроведување одлуки донесени од училишниот одбор	континуирано	УО	Записници, укажувања, одлуки	
	Огласување на работни места и избор пораспишан оглас	По потреба	Секретар	Огласи, медиуми	

РАКОВОДЕЊЕ СО АДМИНИСТ.	Обезбедување на услови за почитување на интерните акти и водење соодветна документација од страна на вработените	континуирано	вработени	Компјутер и соодветна ком.опрема	
	Следење на работа на органите и телата во училиштето	По потреба	Адм.служба	Записици,статут деловник,закон	
	Обезбедување систем на чување на документацијата на начин кој е достапен за вработените				
ПРИМЕНА НА ИНФОРМАЦИСКИТЕ СИСТЕМИ ВО УЧИЛИШТЕТО	Обезбедување непречено, целосно, точни и навремено водење на електронските бази на податоци	континуирано	Педагог, наставници	ЕМИС, е –дневник, ХРМИС, статистика	
	Користење на информациските системи во секојдневното работење	континуирано	Стручна служба,наставници	Компјутер, интернет	
	Користење на информациските системи при комуникацијата со вработените и институциите за безбедно континуирано користење	континуирано	Вработени општина	Компјутер, мејлови, социјални мрежи	

Годишна програма на педагогот

I	Работа со ученици
II	Работа со наставници
III	Работа со родители
IV	Соработка со заедницата
V	Професионален развој и професионална соработка
VI	Аналитичко - истражувачка работа
VII	Училишна структура, организација и култура

Подрачје I: Работа со ученици		
Потподрачје: Поддршка на учениците во учењето		
Активности	Време за реализација	Соработници
1. Планирање работа во работилници со учениците (ДИСО)и работилници за социо-емоционален развој 2. Индивидуално или групно подучување на учениците на техниките за учење 3. Подготвување, приспособување, предлагање и применување соодветни стратегии за поучување 4. Учество во приспособување наставни содржини за конкретни ученици согласно нивните потреби и можности	Континуирано	Психолог Наставници

Потподрачје: Следење и поддршка на развојот на учениците		
Активности	Време за реализација	Соработници
Идентификување и користење стратегии за справување со кризни состојби на учениците или нивно несоодветно однесување 1. Поддршка во организација и реализација на воннаставните активности на учениците во училиштето 2. Решавање на воспитни ситуации со примена на современи модели за педагошко водење 3. Планирање, организирање и реализирање на превентивни работилници (болести, независност, психотропни супстанции)	Континуирано	Директор Тимови Наставници Психолог
Подрачје II: Работа со наставници		
Потподрачје: Поддршка на наставниците за планирање и реализирање на воспитно – образовниот процес и самоевалуацијата		
Активности	Време за реализација	Соработници
1. Давање на стручна помош во подготовката и реализацијата на наставата 2. Помош на наставниците во изготвување на инструменти за вреднување и самовреднување на постигањата на учениците 3. Промовирање на иновативни приоди во наставата 4. Поддршка на наставниците при самовреднувањето	Континуирано	Наставници Директор Психолог
Потподрачје: Поддршка на наставниците за работа со учениците		
Активности	Време за реализација	Соработници

1. Идентификација на надарени ученици 2. Примена на соодветни методи во работата со ученици со различни лични карактеристики 3. Демонстрирање на различни приоди во учењето кои ќе им помогнат на учениците во учењето	Континуирано	Наставници Дефектолог Психолог
ПодрачјеIII : Работа со родители		
Потподрачје: Индивидуални и групни советувања и консултации со родителите		
Активности	Време за реализација	Соработници
1. Поддршка на родителите во работата со деца со посебни образовни потреби 2. Користење на различни методи за индивидуални и групни советувања на родители	Континуирано	Психолог Родители
ПодрачјеIV: Соработка со заедницата		
Потподрачје: Соработка со локалната заедница		
Активности	Време за реализација	Соработници
1. Остварување на контакти со соодветни фирми во кои може да се реализира истражувачка настава 2. Остварување на контакти со средни училишта за информирање на учениците за нивното понатамошно образование	Континуирано	Локална заедница Средни училишта Ученици Наставници Психолог
Подрачје V:Професионален развој и професионална соработка		
Потподрачје: Поддршка на професионалниот развој и соработката во училиштето		
Активности	Време за реализација	Соработници

1. Учество во изготвување на програмата за работа на наставниците - приправници 2. Водење документација за професионална ориентација на воспитно-образовниот кадар 3. Упатување на наставниците во основните професионални компетенции	Континуирано	Наставници Наставници – приправници
Подрачје VI: Аналитичко - истражувачка работа		
Потподрачје: Истражување на воспитно – образовната работа		
Активности	Време за реализација	Соработници
1. Спроведување на акциско истражување за подобрување на наставата 2. Учество во акциски истражувања 3. Интерпретација на сознанијата од акциското истражување и предлагање на наредни активности 4. Анкети со ученици, наставници и родители 5. Анализи за претчитачки и читачки способности 6. Анализи за испитување на почетното ракоисно пишување со кирилско и латинично писмо	Второ полугодие	Директор Наставници Психолог Ученици
Подрачје VII: Училишна структура, организација и култура		
Потподрачје: Училишна структура и организација		
Активности	Време за реализација	Соработници

1. Кориштење на инструменти за следење на наставата 2. Интерпретација на добиените сознанија 3. Примена на нови стратегии за подобрување на наставата 4. Следење на педагошка документација и евиденција 5. Учество во формирање на паралелки 6. Работа со училишниот парламент 7. Водење евиденција на опфат на ученици	Континуирано	Ученици Наставници
--	--------------	-----------------------

Педагог: Марина Хаџипанзова

Годишна програма за работата на психолог

Содржината на програмата и планот за работа на училишниот психолог произлегува и се концентрира на следните подрачја:

- Планирање, програмирање и организирање на воспитно-образовната работа
- Советодавна работа со ученици
- Советодавна работа со наставници
- Советодавна работа со родители
- Аналитичка-истражувачка работа
- Соработка со локалната заедница
- Педагошка евиденција и документација

ПЛАНИРАЊЕ, ПРОГРАМИРАЊЕ И ОРГАНИЗИРАЊЕ НА ВОСПИТНО-ОБРАЗОВНАТА РАБОТА

Содржина на работа	Реализатор	Време на реализација
Изготвување на годишната програма за работа	Психолог	Август – Септември
Изготвување на програмата за надарени и талентирани деца, програма за деца со ПОП, програма за деца со потешкотии во наставата, програма за професионална ориентација на учениците, програма за превенција од насилство и програма за работа на ученичката заедница	Психолог Педагог Дефектолог Наставници	Август – Септември
Изготвување на програма за советување на ученици и родители	Психолог	Август – Септември
Изготвување на неделните и месечните планови за советување на родители	Психолог	Август – Септември

СОВЕТОДАВНА РАБОТА СО УЧЕНИЦИ

Содржина на работа	Реализатори	Време на реализација
Следење и поттикнување на развојот и постигнувањата на учениците во наставните, изборните и воннаставните активности	Педагог Психолог Дефектолог Наставници	Во тек на годината
Помош и поддршка на учениците во учењето -реализирање работилници и индивидуални консултации за учење со учениците што се соочуваат со неуспех	Психолог	Во тек на годината
Следење и поддршка на развојот на учениците -следење на социјалниот и личниот развој на учениците и давање поддршка за нивниот хармоничен развој - работилница за личен раст и развој	Педагог Психолог Наставници	Во тек на годината

Работа на откривање на ученици со специфични потешкотии во развојот и учењето, ученици што заостануваат во учењето, откривање на причините и преземање соодветни воспитно-образовни мерки - давање помош и поддршка -организирање дополнителна работа	Психолог Педагог Дефектолог Наставници Родители	Октомври- ноември
Работа на откривање на надарени ученици и преземање соодветни воспитно-образовни мерки	Психолог Педагог Наставници	Октомври – ноември
Работа со деца со ПОП преземање соодветни воспитно-образовни мерки -давање помош и поддршка - индивидуална работа	Психолог Педагог Дефектолог Наставници	Октомври – ноември

Работа на откривање на деца кои имаат емоционални потешкотии -давање помош и поддршка	Психолог Педагог Дефектолог Наставници	Октомври – ноември
Реализација на програмата за професионална ориентација на учениците	Психолог	Во тек на годината
Следење и поттикнување на позитивна клима на паралелките, прилагодување на училишната средина (прво одделение и новодојдените) и на преминот во предметна настава	Психолог Педагог Дефектолог Наставници	Континуирано
Активности за подобрување на менталното здравје и добросостојбата кај учениците и кадарот во училиштата и ученичките домови -вежба – споделување за врските на поддршка преку активно слушање и размена (кругови на моите најблиски)	Психолог Наставници Родители	Во тек на годината
Активности за подигање на самодовербата кај учениците и развој на социјалните вештини	Психолог Дефектолог Наставници	Септември - јуни
Евалуација на постигнувањата на сите ученици од I – IX одделение	Педагог Психолог Дефектолог Наставници	Јануари Јуни

СОВЕТОДАВНА РАБОТА СО НАСТАВНИЦИ

Содржина на работа	Реализатори	Време на реализација
Помош и поддршка на наставниците за планирање и реализирање во воспитно-образовниот процес и самоевалуација -посета и соработка при планирање и реализирање на наставните и воннаставните активности	Психолог Педагог	Во тек на годината
Помош и поддршка на наставниците за работа со учениците	Педагог Психолог Дефектолог	Во тек на годината
Поддршка на наставниците за поттикнување на учениците за учество на натпревари од различни области	Педагог Психолог Наставници	Во тек на годината
Помош и поддршка на наставниците за справување со проблематично однесување на учениците	Педагог Дефектолог Наставници	Континуирано
Помош и поддршка на наставниците за создавање на позитивна социо-емоционална клима на час	Педагог Дефектолог Наставници	Континуирано
Учество во идентификување на учениците со потешкотии во учењето	Психолог Наставници	Октомври

Учество во идентификување на надарените и талентирани ученици	Психолог Педагог Наставници	Октомври – ноември
Учество во идентификување на учениците со ПОП и давање помош при работа со овие деца	Педагог Психолог Дефектолог Наставници	Септември – Октомври

СОВЕТОДАВНА РАБОТА СО РОДИТЕЛИ

Содржина на работа	Реализатори	Време на реализација
Спроведување групни и индивидуални советувања со родители чии деца се соочуваат со неуспех во учењето, нередовно посетување на настава и несоодветно однесување	Психолог Родители	Во тек на годината
Помош и поддршка на родителите кои имаат деца со ПОП, со потешкотии во учењето, надарени деца	Психолог	Во тек на годината
Информирање на родителите за карактеристиките, интересите, потребите, професионалните интереси на децата при индивидуални консултации	Психолог	Во тек на годината

АНАЛИТИЧКА-ИСТРАЖУВАЧКА РАБОТА

Содржина на работа	Реализатори	Време на реализација
Помош и учество во изготвување на тримесечни, полугодишни и годишни извештаи	Педагог Психолог Директор	Ноември Јануари Април Јуни
Истражувачки анализи на специфични проблеми во училиштето	Педагог Психолог Директор	Во тек на годината

СОРАБОТКА СО ЛОКАЛНАТА ЗАЕДНИЦА

Содржина на работа	Реализатори	Време на реализација
Соработка со образовни, здравствени, социјални институции и други установи според потребите на училиштето и учениците	Педагог Психолог Директор	Во тек на годината
Учество во состаноци на психолози од основните училишта на град Скопје	Психолози	Во тек на годината

ПЕДАГОШКА ЕВИДЕНЦИЈА И ДОКУМЕНТАЦИЈА

Содржина на работа	Реализатори	Време на Реализација
Водење дневник за сопствената работа	Психолог	Континуирано
Годишна програма за сопствената работа	Психолог	Август –Септември
Водење евиденција за соработка со ученици, наставници и родители	Наставници Родители Ученици	Континуирано

Психолог:Себахат Сулејмани

ГОДИШНА ПРОГРАМА ЗА РАБОТА НА СПЕЦИЈАЛЕН ЕДУКАТОР И РЕХАБИЛИТАТОР/ДЕФЕКТОЛОГ ЗА УЧЕБНАТА 2023-2024 ГОДИНА

Работата на специјален едукатор и рехабилитатор ќе се реализира низ следните глобални подрачја:

1.РАБОТА СО УЧЕНИЦИ

Дефектологот првенствено ќе работи со учениците со посебни образовни потреби, ќе ги детектира и проценува нивните специфични потреби и ќе им дава поддршка во процесот на учење и напредување.

2.РАБОТА СО НАСТАВНИЦИ

Дефектологот ќе ги поддржува наставниците во работата со деца со посебни образовни потреби, со посебен акцент врз изготвувањето на индивидуалниот образовен план и реализацијата на истиот, како и во соодветното вклучување на овие ученици во редовната настава и во другите воспитно образовни активности.

3.РАБОТА СО РОДИТЕЛИ

Низ советодавната работа и директната поддршка на родителите на децата со посебни образовни потреби, ќе им овозможи на родителите да ги разберат и прифатат посебните потреби и можности на своето дете, истите да ги развиваат и да соработуваат со тимот во училиштето.

4.СОРАБОТКА СО ЗАЕДИНИЦАТА

Соработката со образовни, здравствени, социјални, како и специјализирани институции ќе придонесе за развој и учење кај децата со посебни образовни потреби.

5.ПРОФЕСИОНАЛЕН РАЗВОЈ И ПРОФЕСИОНАЛНА СОРАБОТКА

Освен планирањето на сопствениот професионален развој во ова подрачје дава поддршка на професионалниот развој на ниво на училиште.

6.АНАЛИТИЧКО-ИСТРАЖУВАЧКА РАБОТА

Дефектологот ќе прави анализа на развојот на инклузивната клима во училиштето и вклученоста на учениците со посебни образовни потреби во наставните и воннаставните содржини.

7.УЧИЛИШНА СТРУКТУРА,ОРГАНИЗАЦИЈА И КЛИМА

Дефектологот има примарна улога во градењето инклузивна клима и култура за прифаќање на децата со посебни образовни потреби.

1. РАБОТА СО УЧЕНИЦИ				
Потподрачје: Поддршка на учениците во учењето				
<u>Активности</u>	<u>Цели</u>	<u>Реализација</u>	<u>Форми/методи</u> <u>/</u> <u>Ресурси/техники</u>	<u>Соработници</u>
Испитување на подготвеноста за вклучување на учениците во соодветното ниво на образование	Добивање сознанија за потенцијалите на учениците и нивно вклопување во наставниот процес	Мај	Индивидуална, Набљудување	Педагог Психолог
Учество во комисија за запишување на учениците	Набљудување на децата кои се запишуваат, добивање сознанија за нивната подготвеност, препознавање на деца со ПОП	Мај	Матичен лист, набљудување, дефектолошки тестови Индивидуална, дијалог	Директор Педагог 2 наставници
Давање помош на учениците со попреченост во прво одделение при адаптирање на новата училишна средина	Подобра инклузија	Континуирано	Тимска, мислења, препораки,	Директор стручна служба, наставник, ученици, родители
Опсервирање и идентификување на учениците со посебни образовни потреби	Следење на образовните потреби на учениците	Континуирано	Индивидуална, тимска, тестови за дефектолошка дијагностика, инструменти	Стручна служба, наставници

Планирање и давање непосредна поддршка во учењето на учениците со попреченост	Овозможување напредување на учениците според индивидуалните можности и способности	Континуирано	Индивидуална работа, посета на часови, советодавна, работилници	
Информирање на родителите, наставниците и учениците за посебните образовни потреби и давање соодветни препораки	Запознавање на наставниците и родителите со развојните и образовните потреби на учениците	Ноември Јануари Април	Индивидуална, групна, записници од советување на родители, досиеа, презентации, стручни материјали	Стручна служба
Координирање на подготвувањето индивидуален образовен план	Вклучување на учениците со ПОП во редовната настава според сопствените можности и способности	Септември-Октомври	ИОП, тимска	Инклузивен тим
Користење асистивна технологија во работата со учениците и нејзино вклучување во ИОП	Прилагодување според потребите и полесно совладување на наставниот материјал	Континуирано	Индивидуална, групна, асистивни уреди	Стручна служба, наставници, ученици
Приспособување на наставни содржини согласно потребите и можностите на учениците	Напредок на учениците со ПОП	Континуирано	Индивидуална, групна учебници и др. литература	Инклузивен тим

1. РАБОТА СО УЧЕНИЦИ				
Потподрачје : Следење и поддршка на развојот на учениците				
<u>Активности</u>	<u>Цели</u>	<u>Реализација</u>	<u>Форми/метод</u> <u>и/</u> <u>Ресурси/техн</u> <u>ики</u>	<u>Соработни</u> <u>ци</u>
Следење на постигањата на учениците во учењето согласно целите на ИОП и негова ревизија	Квалитетно изработен ИОП и ниво на совладани цели	Континуирано , полугодие, крај на година	Групна, ИОП, формулари	Инклузивен тим
Утврдување на потребата од дополнителни сервиси за поддршка и координирање на вклучувањето на надворешни професионалци	Целосна грижа за учениците со ПОП	Континуирано , по потреба	Индивидуална, групна	Инклузивен тим
Реализирање работилници и други активности со ученици (хуманост, солидарност, справување со дискриминација, правата на децата и лицата со попреченост)	Едуцирање на учениците за вредностите, правата	Континуирано , по потреба	Групна, презентации, работилници	Инклузивен тим
Информирање на учениците со ПОП за воннаставните активности во училиштето и нивно вклучување според можностите и интересите	Активно вклучување во сите сфери од образованието	Континуирано	Групна, тимска, работилници	Стручна служба, наставници, ученици

1. РАБОТА СО УЧЕНИЦИ				
Потподрачје : Професионална и кариерна ориентација на учениците				
<u>Активности</u>	<u>Цели</u>	<u>Реализација</u>	<u>Форми/методи/ Ресурси/техники</u>	<u>Соработници</u>
Испитување на информираноста и заинтересираноста на учениците со ПОП за понатамошно образование	Добивање сознанија за информираноста и интересите на учениците	Март Мај	Анкетирање, групна	Стручна служба
Информирање на учениците со ПОП за можностите и перспективите за професиите за понатамошно образование	Запознавање со струките и профилите, програмите и предностите за упис во одредено училиште, како и избегнување грешки при избор	Март мај	Групна, ИОП, формулари	Стручна служба Инклузивен тим
Индивидуално и групно советување на учениците со ПОП за понатамошно образование или професија	правилен избор на понатамошно образование или професија	Март мај	Индивидуална , групна	Инклузивен тим Стручна служба

2. РАБОТА СО НАСТАВНИЦИ

Потподрачје : Поддршка на наставниците за планирање и реализирање на ВОР и с самоевалуација

<u>Активности</u>	<u>Цели</u>	<u>Реализација</u>	<u>Форми/методи/Ресурси/техники</u>	<u>Соработници</u>
Организирање и реализирање активности (работилници, индивидуални консултации) со наставниците за изработка на ИОП и користење на принципите за индивидуализација и диференцијација	Квалитетна изработка на ИОП и прилагодување на наставниот материјал според можностите за учење	Септември октомври	Индивидуална , Групна, ИОП, формулари	Инклузивен тим
Реализирање активности (работилници, индивидуални консултации, примери од добра практика) со наставниците за создавање стимулативна средина за учење за учениците со ПОП	создавање стимулативна средина за учење за учениците со ПОП	Континуирано	Индивидуална , групна примери од добра практика	Инклузивен тим
Давање насоки за документирање на постигањата за учениците со ПОП	средено ученичко портфолио	Континуирано , по потреба	Индивидуална , групна,	Инклузивен тим
Давање стручна помош на наставниците при избор и изработка на инструменти, техники и методи за оценување на знаењето на учениците со ПОП	Правично оценување на учениците	Континуирано	Групна, индивидуална	Стручна служба, Инклузивен тим

2. РАБОТА СО НАСТАВНИЦИ

Потподрачје : Поддршка на наставниците за работа со учениците

<u>Активности</u>	<u>Цели</u>	<u>Реализација</u>	<u>Форми/методи/Ресурси/техники</u>	<u>Соработници</u>
Давање стручна помош на наставниците за идентификување на учениците со ПОП и стратегии за работа со нив	Јакнење на капацитетите на наставниците за препознавање и работа со учениците со ПОП	Континуирано	Индивидуална , Групна, обуки и работилници	Инклузивен тим
Давање поддршка на наставникот за работа со ученици во зависност од видот и специфичните потешкотии на конкретен ученик	Унапредување на работата на наставниците за настава според индивидуалните карактеристики на учениците	Континуирано	Индивидуална ,групна стручни материјали	Инклузивен тим
Развивање формулари преку кои наставниците прават функционална проценка на моменталното ниво на развој на учениците и го следат нивниот напредок	Стекнување на вештини за проценка на способностите на учениците	Континуирано , по потреба	Индивидуална ,групна, формулари	Инклузивен тим
Давање поддршка на наставникот при конкретизирање на цели, задачи, и содржини кои ќе се обработуваат со ученикот	Прилагодување на наставниот материјал според можностите и способностите на учениците	Континуирано	Групна,индивидуална	Стручна служба, Инклузивен тим
Давање поддршка и упатување на наставниците за поефективна комуникација и соработка со родителите на учениците со ПОП	Јакнење на комуникацијата со родителите	Континуирано	Групна,индивидуална	родители

РАБОТА СО РОДИТЕЛИ				
Потподрачје : .Индивидуални и групни советувања и консултации со родителите				
<u>Активности</u>	<u>Цели</u>	<u>Реализација</u>	<u>Форми/методи</u> <u>/</u> <u>Ресурси/техники</u>	<u>Соработници</u>
Реализирање индивидуални и групни консултации за поддршка на родителите на учениците со ПОП и давање инструкции за работа во домашни услови	Подобрување на начинот на комуникација со своите деца, давањето поддршка во учењето, мотивирањето за учење и условите во семејството	Континуирано	Индивидуална, Групна, обуки и работилници	Инклузивен тим
Информирање на родителите на децата со ПОП за нивните права, бенефити, поддршка која може да ја добијат и нивно упатување до релевантни институции за помош	Правилно и законско искористување на бенефитите кои ги следуваат	Континуирано	Индивидуална, групна стручни материјали	Инклузивен тим

РАБОТА СО РОДИТЕЛИ				
Потподрачје : Едукација на родителите				
<u>Активности</u>	<u>Цели</u>	<u>Реализација</u>	<u>Форми/методи</u> <u>/</u> <u>Ресурси/техники</u>	<u>Соработници</u>
Информирање на родителите за услугите што училиштето и стручните соработници ги нудат за поддршка на учениците со ПОП	Адекватна комуникација и соработка со родителите	Континуирано	Индивидуална , Групна,	Инклузивен тим

Идентификување на потребите на родителите за едукација поврзана со нивната родителска улога	Помош на родителите во справување и разрешување на идентификуваните потреби	Континуирано	Индивидуална , групна стручни материјали	Инклузивен тим
Организирање едукативни средби на различни теми- развојни карактеристики на деца, карактеристики на учење, мотивација за учење,развивање и јакнење на самодоверба	Стекнување на знаења и вештини за правилен однос, начин на работа и комуникација со сопственото дете	Континуирано по потреба	Индивидуална , групна работилници	Инклузивен тим

РАБОТА СО РОДИТЕЛИ				
Потподрачје : Вклучување на родителите во животот и работата на училиштето				
<u>Активности</u>	<u>Цели</u>	<u>Реализација</u>	<u>Форми/методи/ Ресурси/техники</u>	<u>Соработници</u>
Планирање и овозможување вклучување на родителите во одделни сегменти од ВОП- при изработка на ИОП	Активно вклучување на родителите	Континуирано	Индивидуална, Групна, ИОП	Инклузивен тим

СОРАБОТКА СО ЗАЕДНИЦАТА				
Потподрачје : Соработка со локалната заедница				
<u>Активности</u>	<u>Цели</u>	<u>Реализација</u>	<u>Форми/методи/ Ресурси/техники</u>	<u>Соработници</u>
Организирање и реализирање на хуманитарни,културни	Заеднички допринос за прсвилно насочување на учениците од	Според програмата на	Индивидуална, Групна,	Стручна служба, комисија за

и превентивни активности на локалната средина	хуман,културен и превентивен карактер	Детската организација, Црвен крст		соработка со локална заедница ученици
Планирање, реализирање и следење на активностите меѓу училиштето и заедницата со кои се подобруваат постигањата на учениците- посети, реализација на наставни и воннаставни активности	Јакнење на соработката со локалната средина и подобрување на постигањата на учениците	Според програмите, ученичката заедница, по потреба	Индивидуална, групна	Стручна служба, комисија за соработка со локална заедница ученици

СОРАБОТКА СО ЗАЕДНИЦАТА				
Потподрачје : Соработка со стручни институции и организации				
<u>Активности</u>	<u>Цели</u>	<u>Реализација</u>	<u>Форми/методи/Ресурси/техники</u>	<u>Соработници</u>
Консултирање институции при работата со учениците со ПОП, наставници, родители и земање предвид на нивните препораки	Подобрување на комуникацијата меѓу сите субјекти со цел успешно вклучување на учениците со ПОП во ВОП	Континуирано	Индивидуална, Групна,	Стручна служба, локална заедница ученици, родители, наставници
Планирање и остварување соработка со училиштата од реонот и пошироко заради обезбедување советодавна помош во однос на децата со	Јакнење на соработката со локалната средина и подобрување на постигањата на учениците	Континуирано	Индивидуална, групна	Стручна служба, соработка со локална заедница претставници и од други

ПОП				училишта
Запознавање и упатување на учениците, наставниците и родителите во соодветни институции за решавање на соодветен проблем	Решавање на детектираниот проблем	Континуирано	Индивидуална, групна	Стручна служба, локална заедница ученици, родители, наставници
Соработка со здруженија на граѓани кои реализираат програми за деца и млади	Размена на искуства, социјализација	Континуирано	Групна	Здруженија, родители, ученици
Развивање и учествување во проекти за развој на инклузивната практика во училиштето, во соработка со здруженија на граѓани и владини институции	Развој на инклузивната практика, стручно усовршување	Континуирано	Индивидуална, групна	Здруженија, родители, ученици, наставници, локална средина
Соработка со ОУРЦ,,Златан Сремец,, за подршка во инклузивен образовен систем	Јакнење на соработката и подршката на училишен кадар за адаптирање на инклузија.	Континуирано		Стручна служба, локална заедница, наставници

ПРОФЕСИОНАЛЕН РАЗВОЈ И ПРОФЕСИОНАЛНА СОРАБОТКА				
Потподрачје : Личен професионален развој				
<u>Активности</u>	<u>Цели</u>	<u>Реализација</u>	<u>Форми/методи/ Ресурси/техники</u>	<u>Соработници</u>
Иновирање на сопствената работа	Унапредување на сопствената работа и сопствениот професионален и кариерен развој	Континуирано	Страни, форуми , Стручна литература Семинари	
Планирање и евидентирање на сопствениот професионален развој	Стекнување нови знаења и професионално усовршување	Континуирано	Страни, форуми , Стручна литература Семинари	
Соработка со колеги од професионалните здруженија, социјални мрежи и форуми	Јакнење на соработката, размена и стекнување искуства	Континуирано	Страни, форуми индивидуални, групи	Сојуз на дефектологи, здруженија

ПРОФЕСИОНАЛЕН РАЗВОЈ И ПРОФЕСИОНАЛНА СОРАБОТКА				
Потподрачје : Поддршка на професионалниот развој и соработката во училиштето				
<u>Активности</u>	<u>Цели</u>	<u>Реализација</u>	<u>Форми/методи/ Ресурси/техники</u>	<u>Соработници</u>
Учество во работата на Тимот за професионален развој во училиштето	Планирање на професионалните и кариерни потреби на наставниците и стручните соработници	Соред планот	Состаноци, консултации	Членови на тимот за професионален развој
Дисеминација на стекнати искуства, знаења и вештини од посетувани обуки	Пренесување на знаењата на колегите и негување на колегијалноста	По потреба	Презентации, интерни Обуки	Стручна служба

6. АНАЛИТИЧКО-ИСТРАЖУВАЧКА РАБОТА				
Потподрачје : Истражување на ВОР				
<u>Активности</u>	<u>Цели</u>	<u>Реализација</u>	<u>Форми/методи/ Ресурси/техники</u>	<u>Соработници</u>
Идентификување на проблем за истражување кој ќе се појави во текот на учебната година	Покренување акционо истражување за решавање на проблемот	По укажана потреба	Анализи,извештаи и сознанија	Стручна служба
Статистичка обработка и анализа на податоците	Анализирање и синтетизирање на резултатите	По извршено анкетање	Статистички методи	Стручна служба
Акциско истражување: Ставовите на другите ученици спрема учениците со ПОП вклучени во редовните паралелки	Увид во ставовите на врсниците и превземање евентуални мерки за подобрување на инклузивната клима	Прво полугодие	Акционен план,анкетање, Статистичка обработка Извештај	психолог

7. УЧИЛИШНА СТРУКТУРА ,ОРГАНИЗАЦИЈА И КЛИМА				
Потподрачје : Училишна структура и организација (планирање,следење,педагошка евиденција и документација,евалуација)				
<u>Активности</u>	<u>Цели</u>	<u>Реализација</u>	<u>Форми/методи/ Ресурси/техники</u>	<u>Соработници</u>
Учество во процесот на самоевалуација на училиштето	Евидентирање на силните и слабите страни на работата во училиштето	Прво Полугодие	Тимска	Тимови за самоевалуација
Изработка на инструменти за спроведување на самоевалуацијата и за сопствената работа	Квалитетно прибирање на податоци од сите подрачја на ВОР	Септември Октомври	Тимска,прашалници Анкети,скали на проценка	Тимови за самоевалуација

Покренување иницијативи за унапредување на ВОР	Давање предлози за намалување на слабите страни детектирани со самовалуацијата	Ноември	Тимска	Тимови за самовалуација
Учество во изготвувањето на Развојниот план и Годишната програма на училиштето	Стратешко планирање на приоритетите во развојниот период од три години, планирање на ВОР на училиштето	Ноември-декември	Тимска	Тим за развој на училиштето стручна служба
Учество во организирањето на ВОР (распореда, календар, распределба, планирање и програмирање на ВОР)	Квалитетно организирање на сите воспитно-образовни активности	Август Септември	Тимска	Стручна служба Директор
Учество во работата на стручните органи и тела	Допринесување за поефикасно реализирање на сите активности во училиштето	Според планот	Пленарна, предавања, Стручни материјали	Одговорни на стручни тела и органи
Водење на сопствена евиденција и документација за наставници, родители и учениците со ПОП и предлагање мерки за подобрување	Евидентирање на реализираните активности	Континуирано	Хронолошки дневник, Дневник за работа со ученици, наставници и родители, досие на ученици, дефектолошки мерни инструменти,	
Градење инклузивна клима и култура за прифаќање на учениците со ПОП	Подобра инклузија	Континуирано	Тимска	Сите субјекти во училиштето

7. УЧИЛИШНА СТРУКТУРА ,ОРГАНИЗАЦИЈА И КЛИМА				
Потподрачје : Училишна клима,безбедна средина и демократско учество				
<u>Активности</u>	<u>Цели</u>	<u>Реализација</u>	<u>Форми/метод и/ Ресурси/техн ики</u>	<u>Соработни ци</u>
Промовирање на постигањата на вработените и учениците со ПОП	Афирмација на училиштето	Континуирано	Тимска,презентирање, медиуми	Стручна служба
Учество во организирање хуманитарни акции	Негување на духот на хуманоста	По потреба	Собирни акции	Стручна служба ученичка заедница Одговорен на ПЦК
Препознавање дискриминација во училиштето и превземање акција за превенирање	Водење грижа за безбедноста и здравјето на сите ученици	По потреба	советодавна	Стручна служба
Учество во работата на Детската организација, Ученичката заедница и активно вклучување на учениците со ПОП во активностите	Демократско организирање на учениците и активно вклучување на учениците со ПОП	Според планот	Консултативна, инструктивна Пленарна	Одговорни на организации те, стручна служба

Специјален едукатор и рехабилитатор : Азра Зеќири

ГОДИШНА ПРОГРАМА ЗА РАБОТА НА БИБЛИОТЕКАР

Библиотеката е едукативен центар во училиштето, како за учениците така и за наставниот кадар. Таа е неопходна и силна логистика во реализација на современата настава и во целост е инкорпорирана во наставниот процес. Основната цел на библиотекарот е да негува и развива љубов и интерес кај децата кон книгата уште од најраната возраст. Училишните библиотеки претставуваат извор на знаењата во училиштата, во кои учениците ќе ги направат првите контакти и каде ќе остварат непосредна комуникација со книгите. Преку различни форми на работа, библиотекарот во тесна соработка со библиотекарската секција и воспитно-образовниот кадар, успешно и целосно ја оstarува основната цел и задачите на библиотеката:

Ред. Бр.	Цели	Време на реализација	Реализатор
1	Изготвување годишна програма за работата на училишната библиотека	август	Библиотекар
2	Прием и заведување на нови, прибирање и средување учебници за учениците за учебната 2023/24г.	август	Библиотекар
3	Промовирање на училишната библиотека	септември	Библиотекар и ученици
4	Доделување учебници на учениците	септември	Библиотекар
5	Обновување на членството и прием на нови членови во библиотеката	септември	Библиотекар и ученици
6	Формирање на Клуб на млади библиотекари	септември	Библиотекар и ученици
7	Пласирање на детските списанија „Росица“, „Другарче“, „Развигор“ и „Наш свет“	Во текот на целата година (септември - јуни)	Библиотекар, директор
8	Помош во организирањенаставни часови во библиотеката во рамките на редовната, додатната настава и со слободните ученички активности	Во текот на целата година (септември - јуни)	Библиотекар, наставници
9	Соработка со стручните активи, педагошко-психолошката служба и директорот за набавка на стручна и педагошка литература	Во текот на целата година (септември - јуни)	Библиотекар, наставници, стручни соработници
10	Договор со наставниците за набавување литература за ученици и наставници	Во текот на целата година (септември - јуни)	Библиотекар и наставници
11	Оспособување на стари оштетени книги за користење	Во текот на целата година (септември - јуни)	Библиотекар; Клуб на млади библиотекари; Ученици

12	Информирање за набавка на нови книги	Во текот на целата година (септември - јуни)	Библиотекар; Клуб на млади библиотекари; Ученици
13	Поттикнување и мотивирање на учениците за читање романи, раскази, приказни и др. литер. Видови	Во текот на целата година (септември - јуни)	Библиотекар; Клуб на млади библиотекари; Ученици
14	Помош и насочување на учениците при избор на книги за читање	Во текот на целата година (септември - јуни)	Библиотекар; Клуб на млади библиотекари; Ученици
15	Навикнување на учениците за внимателно ракување, чување и заштита на книгите	Во текот на целата година (септември - јуни)	Библиотекар; Клуб на млади библиотекари; Ученици
16.	Совладување на методи, техники и средства за стекнување знаења во библиотеката, како трајни вредности кои учениците треба да ги понесат од училишните клупи	Во текот на целата година (септември - јуни)	Библиотекар; Клуб на млади библиотекари; Ученици
17.	Одбележување на Детската недела со активности кои ќе произлезат од учениците членови на Клуб на млади библиотекари	Октомври	Библиотекар; Клуб на млади библиотекари; Ученици
18.	Одбележување на месецот на книгата (посета на книжарници, градски библиотеки и други училишни библиотеки)	Октомври	Библиотекар; Клуб на млади библиотекари; Ученици
19.	Учество на општинскиот натпревар „Млади библиотекари “	Октомври	Библиотекар; Клуб на млади библиотекари; Ученици

20.	Ослободување од непотребните и неупотребливи учебници и расходување на непотребна литер. (еко-стандард 3, точки за акција бр.1)	Октомври-јуни	Библиотекар; Клуб на млади библиотекари; Ученици; Наставници;
21.	Организирање на литературно читање	Ноември-март	Библиотекар, Клуб на млади библиотекари, писател-гостин
22.	Посета и соработка со библиотеки од отворен тип, заради црпење на искуство ,односно унапредување на работата (НУБ „Климент Охридски “ , „Браќа Миладиновци, „Другарче “ и сл.)	Декември-март	Библиотекар; Клуб на млади библиотекари; Наставници по македонски јазик
23.	Изработка на полугодишен извештај за работата на библиотеката	Декември	Библиотекар
24.	Упис на нови членови во библиотеката(учениците од второ одд.)	Декември-март	Библиотекар, ученици
25.	Гостување на познати жени – писателки на литер. за деца (гостинки во училиш. библиотека) по повод 8-ми Март, Денот на жената	Март	Библиотекар, ученици, писатели-гости
26.	Објавување награден литературен конкурс по повод денот на пролетта и екологијата	Март	Библиотекар, наставници, ученици
27.	Посета на Саем на книгата	Април	Библиотекар; Клуб на млади библиотекари
28.	Евиденција на новокупени и подарени книги (печатирање,инвентирање и сигнирање) и промовирање на истите	Април	Библиотекар; Клуб на млади библиотекари

29.	Одбележување на големиот христијански празник „Велигден“ (Велигденски хепенинг)	Април	Библиотекар; Клуб на млади библиотекари
30.	Одбележување на Денот на трудот (читање реферат)	Мај	Библиотекар; Ученици; наставници
31.	Промоција на книга – збирка творби од наши ученици, по повод 24-ти Мај-денот на словенските просветители Кирил и Методиј	Мај (септември-мај)	Библиотекар; Клуб на млади библиотекари и Литературна секција; наставници по македонски јазик; родители
32.	Избор на читатели-рекордери на годината во училишната библиотека	Јуни	Библиотекар; Клуб на млади библиотекари и Литературна секција; наставници по македонски јазик; ученици
33.	Раздолжување на учениците со доделените учебници (враќање на учебниците)	Јуни	Библиотекар, наставници, ученици
34.	Попис за изгубени и невратени книги за расход и надомест на истите	Јуни	Библиотекар, наставници, ученици
35.	Средување на книгите и естетскиот изглед на библиотеката	Јуни	Библиотекар
36.	Анализа за работата на библиотекарот и Клубот на млади библиотекари (изработка на годишен извештај за работата на библиотеката)	Јуни	Библиотекар

Библиотекар: Рухије Сали

ГОДИШНА ПРОГРАМА

за работа на Училишниот одбор на ООУ „Братство„-Скопје за

учебната 2023/2024 година

РЕДЕН БРОЈ	СОДРЖИНИ И АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ НА РЕАЛИЗАЦИЈА	НОСИТЕЛИ НА АКТИВНОСТИ
1.	Формирање Комисии за осигурување, екскурзии,фотографирање и други комисии	Септември/октомври	Училишен одбор Совет на родители
2.	Избор на најповолен понудувач за осигурување, екскурзии, фотографирање	Септември/октомври	Училишен одбор Комисии за осигурување,екскурзии фотографирање
3.	Предлага финансов план за работа на ООУ „Братство„-Скопје, на усвојување до основачот за 2023 година	Ноември	Училишен одбор Директор Сметководство
4.	Информација за постигнатиот успех и поведение на учениците за крајот на првото тромесечие за учебната 2023/2024 година	Ноември	Училишен одбор Директор Стручна служба
5.	Давање предлог за избор на наставници, стручни соработници до директорот	Тековно работење	Училишен одбор
6.	Формирање пописни комисии за тековната 2023 година	Декември	Училишен одбор Директор Сметководство
7.	Разгледување на финансиското годишно работење на ООУ „Братство„-Скопје за 2023 година и предлагање завршна сметка на усвојување до основачот	Јануари-февруари	Училишен одбор Директор Сметководство

8.	Информација за утврдениот успех и поведение на учениците за првото полугодие за учебната 2023/2024 година	Јануари	
9.	Одлучува по приговори и жалби на вработените во училиштето како и на учениците односно нивните родители/старатели	Тековно работење	Училишен одбор
10.	Донесување План за јавни набавки за 2024 година	Јануари /февруари	Училишен одбор Директор Сметководство
11.	Формирање Комисија зајавни набавки за 2024 година	Јануари/февруари	Училишен одбор Директор Сметководство
12.	Информација за постигнатиот успех и поведение на учениците за крајот на второто тримесечје за учебната 2023/2024 година	Април	Училишен одбор Директор Стручна служба
13.	Информација за успехот и поведението на учениците за учебната 2023/2024 година	Јуни	Училишен одбор Директор Стручна служба
14.	Предлага Годишна програма за работа на ООУ „Братство,, -Скопје за учебната 2024/2025 година	Јуни-август	Училишен одбор
15.	Предлага извештај за работа на ООУ „Братство,, -Скопје за учебната 2023/2024 година до основачот	Август	Училишен одбор

Изготвил

Габи Атанасова-Тасевска

Училишен одбор

Претседател Мухамед Рушити

ГОДИШНА ПРОГРАМА ЗА РАБОТА НА СОВЕТ НА РОДИТЕЛИ

Цели и задачи: Да се утврдат правата и одговорностите на членовите на Советот;

-Претставниците редовно да ги информираат родителите од паралелките со работата и заклучоците од состаноците на Советот;

-Членовите на Советот да добијат сознанија и информации за успехот, редовноста и поведението на учениците;

-Да се спроведе соработка со родители кои можат да се вклучат при спроведување на предавања на учениците;

-Интеракција помеѓу родителите и училиштето;

-Информирање за учество на натпревари и конкурси;

-Да се воспостави соработка со Локалната самоуправа, претпријатија и организации за да се реализираат активности од заеднички интерес.

Планирана програмска активност	Време на реализација	Реализатор	Методи и постапки при реализација	Очекувани ефекти
Избор на нови членови во Советот на родители (претставници на паралелки)	Септември	Претседател и заменик на Советот; Стручна служба; Наставници; Директор	Активен состанок; Евиденција (записник)	Редовно присуство на состаноците на членовите на Советот и исполнување на превземените одговорности
Состаноци на Советот на родители	Во текот на учебната година	Претседател и заменик на Советот; Стручна служба; Наставници; Директор	Активен состанок; Евиденција (записник)	Соработка со училиштето; Проценка на извршените работи; Планирање на идни активности
Проценка на работата на	Септември	Членови на советот;	Активен состанок;	Предлози за унапредување на работата на Советот

Советот на родители		Стручна служба; Наставници; Директор	Анализа и заклучоци	
Родителски средби на паралелки од I – IX одделение	Септември Ноември Јануари Април Јуни	Претставници на паралелки; Одделенски раководители;	Родителски средби; Информации; Дискусија; Повратна информација од родителите	Посочување на проблеми и активно вклучување со предлози, потребни мерки и активности за разрешување на проблемите
Организирање на предавање за учениците и родителите	Прво полугодие	Родители; Стручна служба; Наставници	Презентации	Едукација на различни теми и области
Соработка со: Локална заедница; Претпријатија; Установи; Невладини организации	Во текот на учебната година	Совет; Ученици; Директор; Наставници; Стручна служба; Општина; Претпријатија;	Состаноци; Кампањи; Предавања; Работилници	Едукација на различни теми и области

ГОДИШНИ ПРОГРАМИ ЗА РАБОТА НА СТРУЧНИТЕ АКТИВИ И ТИМОВИ
АКТИВ НА ОДДЕЛЕНСКИ НАСТАВНИЦИ

Цели и задачи:

- Унапредување и подобрување на квалитетот на наставата и другите облици на воспитно – образовната работа
- Успешно совладување на секојдневните проблеми со кои се среќаваат одделенските наставници
- Проширување и продлабочување на стекнатите знаења од следените обуки и нивна понатамошна десиминација и вршење размена на искуствата
- Разгледување стручни и методски проблеми во врска со реализација на наставниот материјал, односно нагледни предавања и разгледување статии од стручен печат
- Разгледување и дискусија во однос на согледувањата во врска со имплементација на Новата концепција за прво, второ, четврто и петто одделение.

Планирани активности	Цели	Одговорни лица	Временска рамка	Методи за реализација	Очекувани ефекти
Формирање на Стручниот актив и избор на одговорен на Активот на одделенска настава	Запознавање со предвидените теми и договор за работа	Одговорен на стручен актив Педагог	Август	Договор Записник	Успешна реализација на темите; соработка и договор меѓу наставниците во одделенската настава
Разгледување на годишните програми за учебната 2023/2024 година и начин на нивна изработка според Новата концепција. Изработка на годишни тематски планирања (дискусија, разговор)	Да се разгледаат годишните програми и со правилни соодветни напаствија да се добие точна слика како тие треба да бидат изработени.	Наставниц и Педагог	Август	Годишни планови и програми	Правилна изработка на годишните програми и примена на современи наставни методи, форми, техники и ресурси
Разгледување на планови за работа на ученици со посебни потреби и соработка со стручни лица	Да се разгледаат годишните програми за ученици со ИОП и соработка со стручни лица	Наставниц и Педагог Психолог Дефектолог	Август	Годишни планови и програми за ученици со посебни потреби	Правилна изработка на годишните програми за ученици со ИОП и примена на современи наставни методи, форми, техники и ресурси
Оценување, изготвување инструменти за оценување. Поделба на задолженија	Наставниците да добијат јасна слика за начинот на оценување (дијагностичко, формативно, сумативно)	Наставниц и по одделенска настава	Септемвр и	Стручна литература Критериуми и стандарди на БРО	Добивање јасна слика за начинот на оценување (дијагностичко, формативно, сумативно)

Отворени часови по сите предмети на наставници од I до V одделение	Идеи за примена на современи методи и техники во наставата	Стручен актив Наставниц и Педагог Директор Дефектолог	Октомври - Мај	Практична работа Презентации Компјутерна технологија	Подобрување на нивото на комуникација, меѓусебна соработка и размена на искуства од реализираните часови со имплементирање на новините, современи методи и техники
Анализа на успехот, поведението и дисциплината на учениците на крајот од првото тримесечие	Согледување на постигнатите резултати на учениците	Наставниц и Педагог	Ноември	Евидентни листови за успех и поведение на учениците Извештаи од одделенски совети	Подобрување на успехот, поведението, дисциплината и адаптација кај учениците на крајот на првото тримесечие
Учествување на манифестации, конкурси и натпревари и подигање на реномето на училиштето	Подигање на реномето на училиштето во средината преку вклучување на учениците во активности.	Стручен актив Наставниц и Педагог Директор Ученици	Септември и - Мај	Покани Договори Презентации	Успешно вклучување на учениците во училишните и вонучилишните активности со што ќе се подобрува квалитетот и реномето на училиштето во

					локалната средина
Анализа на успехот, поведението и дисциплината на учениците на крајот на првото полугодие	Согледување на постигнатите резултати на учениците на крајот на првото полугодие	Наставниц и Педагог	Јануари	Евидентни листи за успех и извештаи од одделенски совет	Подобрување на успехот, поведението и дисциплината и адаптација кај учениците на крај на првото полугодие
Подготовка за проверка на знаењата на учениците преку интерни тестирања и квизови	Согледување на постигнатите резултати на учениците од спроведените интерни тестирања и квизови	Наставниц и Педагог	Февруари	Годишни планирања Тестови	Анализа на постигнатите резултати на учениците од спроведените интерни тестирања и квизови и подобрување на успехот на учениците
Стекнување нови сознанија од одредена област и имплементирање на истите за подобрување на наставниот процес	Презентирање стручни трудови од областа на образованието	Наставниц и Педагог	Март	Стручна литература Прирачници	Усовршување на наставниот процес
Анализа на спроведените часови од додатна и дополнителна настава и од слободни ученички активности	Согледување на постигнатите резултати на учениците	Наставниц и	Април	Извештаи Следења на ученици	Усовршување на наставниот процес и подобри постигања

Договор за активности по повод Патрониот празник на училиштето	Одбележување на Патрониот празник преку наставни и воннаставни активности на учениците	Наставници	Мај	Компјутерна технологија	Учество на учениците во наставни и воннаставни активности по повод Патрониот празник на училиштето
Анализа на успехот, поведението на учениците на крајот на учебната година	Согледување на постигнатите резултати на учениците на крајот на учебната година	Наставници	Јуни	Извештаи и споредбени анализи	Објективно оценети ученици според стандарди и критериуми за оценување од БРО

Изготвил:одделенски наставник Ленче Поповска

Програма за работа на стручниот актив на природно - математичката група предмети

Цели	Содржина	Реализатор	Време на реализација	Ресурси	Очекувани ефекти
Подобрување на стручната усовршеност и стручните познавања на наставниците членови на активот	Усвојување на програмата и поделба на задолженија за нејзина реализација	Членовите на стручниот актив	Август	Годишни програми, стручна литература	Развиена свест за потребата од континуиран професионален развој
Примена на современи техники во наставата и мио интеграција помеѓу учениците	Отворен час со Мио интеграција Сонцето наша најблиска звезда	Гзим Селами Елена Панова Наумовска	Септември	Google Eart, интернет, фотографии, пластелин, фломастери, хамер	Подобрување на квалитетот на наставата преку користење на современи техники на учење и проучување

Подобрување на квалитетот на наставата со мотивирање на учениците за повисоки постигања и знаења	Интегриран час Планети и сателити	Елена Панова Наумовска Татјана Трпезановска	Октомври	Обрачи, топчиња, маркери, фотографии,	Развиена свест за потребата од физичката активност Учење преку, вежбање,
Да се стекнат наставниците со нови научн и сознанија и истите да ги применуваат во наставата	Работилница за едукација на наставниците за работа со податоци (пресметување на просеци со програма Excel и Calc)	Петре Крстески Селим Амети	Ноември	Компјутер, компјутерска опрема, ЛЦД проектор , апликација Calc (Excel)	Оспособување на наставниците за практична примена на методите за активна настава
Примена на современи техники во наставата и оспособување на наставниците за практична примена на методите за активна настава	Работилница: Примена на единици мерки и размер Корелација со предметите од природни те науки	Стручниот актив од природно-математичката група предмети	Декември	учебник, карта , метро, шестар,линијар стоперица, часовник, мензури,терезија и др.нагледни средства	Успешна имплементација на стекнатите знаења од реализираните предавања,работилница,истражувања и отворени часови во формативно и сумативно оценување
Примена на современи техники во наставата	Отворен час по биологија Растителна клетка	Гилсер Абдула	Февруари	лабораториски прибор, микроскоп, стакленца	Подобрување на квалитетот на наставата преку користење на современи техники на учење и проучување

Примена на современи техники, алатки и ресурси за учење и проучување	Влијание на физичката активност врз брзината на дишење и пулсот	Весна Ѓеорѓиевска Татјана Трпезановска	Март	Стоперица, часовник, апарат за притисок, Микро бит	Подобрување на квалитетот на наставата преку користење на современи техники на учење и проучување
Запознавање со практична примена	Посета на ПМФ(лаборатории на физика)	Шпреса Амети Петре Крстески	Април	Извештај	Подобрување на квалитетот на наставата со мотивирање на учениците за повисоки постигања и знаења
Примена на методите за оценување	Координација за подготовка за натпревари и извештај за одржаните натпревари	Сите наставници од активот	Мај	Извештај	Активно користење на методите на формативно и сумативно оценување

Програма за работа на инклузивниот тим

Активност и содржина	Време на реализација	Реализатор	Очекувани ефекти
Идентификување и детекција на учениците со ПОП -опсервација и разговори со учениците со ПОП	Во тек на годината	Инклузивен тим	Навремено идентификувани ученици со ПОП и потешкотии
Упатување на учениците во Завод за ментално здравје „Младост,, и во МКФ за обезбедување наод и мислење - Доставување писмено барање до родителите за обезбедување наод и мислење од МКФ и од Завод за ментално здравје,,Младост,, Информирање на родителите при упис на првачиња за потребен наод и мислење	Мај , Во тек на годината	Инклузивен тим	Навремено добиен наод и мислење
Проценка на способностите на учениците со ПОП - опсервација и разговори со учениците со ПОП	Август – Јуни	Инклузивен тим	Навремено проценети способностите и слабостите на децата со ПОП

Советодавна и консултативна работа со наставниците во однос на карактеристиките на учениците со ПОП кои се запишани во оваа учебна година	Септември – Октомври	Инклузивен тим	Навремено и соодветно упатување на наставниците, запознавање со потребите и карактеристиките на децата со ПОП
Изработка на ИОП и модифицирана програма според потребите и можностите на учениците -опсервација, следење и разговори	Септември	Наставници Родители Инклузивен тим	Навремено проценување на способностите а децата со ПОП со цел да се подготви и изработи ИОП и модифицирана програма
Ревизија на ИОП и модифицирана програма - Направен увид во реализација на целите на ИОП	Јуни	Инклузивен тим	Целите кои се планирани со ИОП и со модифицирана програма реално да се остварени
Проценка на ефектите од севкупните работи	Јуни	Инклузивен тим	Дефинирање на следните чекори и активности на инклузивниот тим
Организирање на отворени часови во училница во која што има деца со ПОП	Во тек на годината	Инклузивен тим	Размена на искуства и примена на интерактивни методи, пристапи на работа

Инклузивен тим

Работа со ученици со посебни образовни потреби

Врз основа на член 16 а во врска со член 11 од Законот за основно образование („Службен весник на РСМ „бр.161/2019 година и член 76 од Статутот на ООУ „Братство,, - Скопје, општина Карпош, директотот на ООУ „Братство,, - Скопје, на ден 17.03.2021 година донесе одлука за формирање на Училишен Инклузивен тим за учениците со ПОП .Основна цел на училишниот инклузивен тим е да се грижи за инклузивните практики и политики на ниво на целото училиште како и во изработка на ИОП и модифицирана наставна програма.

Училишниот инклузивен тим е составен од следните членови:Рухије-Сали –Директор, , Себахат Сулејмани – психолог ,Азра Зеќири-специјален едукатор и рехабилитатор, Драгана Горковска Гавриловска-одделенски наставник, Весна Ѓорѓиевска – предметен наставник, Рина Исени – родител и Јана Саријевска –родител.

Во нашето училиште десет ученици со ПОП ја следаат наставна програма според ИОП/Модифицирана програма.

Тоа се следниве ученици:

- Иван Таневски (прво одделение)
- Имер Бајрами (второ одделение)
- Герт Каранфили(третто одделение)
- Фестим Демири (четврто одделение)
- Ерва Абдула (четврто одделение)
- Миран Рушители(петто одделение)
- Нејла Нуредини (петто одделение)
- Аида Мурсели (петто одделение)
- Михаил Саријевски (осмо одделение)
- Арт Хоџа (деветто одделение);

Училиштето за секој од овие ученици има формирано подинклузивен тим кој има улога да следи,модифицира и да ги приспособува веќе постоечките цели според индивидуалните способности на ученикот со ПОП.

За ученикот Иван Таневски од прво одделение именувани се следни наставници и стручни соработници: Себахат Сулејмани – психолог, Азра Зеќири-специјален едукатор и рехабилитатор,одделенски наставници,Мартин Ангеловски-наставник по англиски јазик, Игор Костадиноски-наставник по физичко и здравствено образование, Горан Таневски-родител.

За ученикот Имер Бајрами од второ одделение именувани се следни наставници и стручни соработници: Себахат Сулејмани – психолог, Азра Зеќири-специјален едукатор и рехабилитатор,.Ширете Исени Нуредини и Мераљ Мифтари-одделенски наставници, Ергин Османовски-наставник по физичко и здравствено образование,Сихана Фетаова Зеќири -наставник по англиски јазик,Мујафет Бајрами-родител.

За ученикот Герт Каранфили од трето одделение именувани се следни наставници и стручни соработници: Себахат Сулејмани – психолог, Азра Зеќири-специјален едукатор и рехабилитатор, Ресмие Авди и Анета Шукриу Неби-одделенски наставници, Ергин Османовски-наставник по физичко и здравствено образование, Сихана Фетаова Зеќири - наставник по англиски јазик, Небахат Каранфили - родител.

За ученикот Фестим Демири од четврто одделение именувани се следни наставници и стручни соработници: Себахат Сулејмани – психолог, Азра Зеќири-специјален едукатор и рехабилитатор, Фатмире Мурлесова – одделенски наставник, Илир Сали-наставник по физичко и здравствено образование, Несрин Исени -наставник по англиски јазик, Беким Демири-родител.

За ученикот Ерва Абдула од четврто одделение именувани се следни наставници и стручни соработници: Себахат Сулејмани – психолог, Азра Зеќири-специјален едукатор и рехабилитатор, Афердита Сали-одделенски наставник, Илир Сали-наставник по физичко и здравствено образование, Сихана Фетаова Зеќири -наставник по англиски јазик, Исамедин Абдула-родител.

За ученикот Миран Рушити од петто одделение именувани се следни наставници и стручни соработници: ,Себахат Сулејмани – психолог, Азра Зеќири-специјален едукатор и рехабилитатор, Лидија Заборска- македонски јазик ,Хурмет Ала - одделенски раководител, Сихана Фетаова Зеќири -наставник по англиски јазик, Илир Сали-наставник по физичко и здравствено образование , Гзим Селами-наставник по природни науки, Абдула Рушити- родител.

За ученичката Аида Мурсели од петто одделение именувани се следни наставници и стручни соработници: Себахат Сулејмани – психолог, Азра Зеќири-специјален едукатор и рехабилитатор, Лидија Заборска- македонски јазик ,Фатмире Мурселова - одделенски раководител, Илир Сали-наставник по физичко и здравствено образование, Гзим Селами-наставник по природни науки, Несрин Имери -наставник по англиски јазик, Мукадем Мурсели- родител.

За ученичката Нејла Нуредини од петто одделение именувани се следни наставници и стручни соработници: ,Себахат Сулејмани – психолог, Азра Зеќири-специјален едукатор и рехабилитатор, Катерина Спасовска- македонски јазик , Сузана Цами - одделенски раководител, Илир Сали-наставник по физичко и здравствено образование, Сихана Фетаова Зеќири-наставник по англиски јазик, Раиф Нуредини- родител.

За ученикот Михаил Сариевски од осмо одделение именувани се следни наставници и стручни соработници: Себахат Сулејмани – психолог, Азра Зеќири-специјален едукатор и рехабилитатор, Лидија Заборска -наставник по македонски јазик, Божидар Николовски – наставник по англиски јазик, Ана Даскалова-наставник по германски јазик, Катерина Лазаревска - наставник по математика, Весна Ѓорѓиевка –наставник по биологија и хемија, Елена Панова Наумова –наставник по географија, Гордана Здравковска -наставник по историја, Татјана Трпезанова –наставник по физичко и здравствено образование, Маја Крстева -наставник по ликовно образование и проекти од ликовната писменост, Александар Панајотов-наставник по музичко образование, Јана Сариевска.

За ученикот Арт Хоџа од деветто одделение именувани се следни наставници и стручни соработници: Себахат Сулејмани – психолог, Азра Зеќири-специјален едукатор и рехабилитатор, Бујар Хоџа-родител, Сејхан Бајрамовска – наставник по албански јазик , Катерина Спасовска -наставник по македонски јазик, Садик Исени – наставник по англиски јазик, Дрита Зеќири -наставник по германски јазик, Селим Амети - наставник по математика, Шпреса Ахмети – наставник по физика, Гилсер Абдула-наставник по биологија и хемија, Гзим Сељами –наставник по географија, Адуриџ Љута -наставник по историја и граѓанско образование, Арбреша Асипи –наставник по физичко и здравствено образование, Леонтина Кадри -наставник по ликовно образование, Лиридона Сума - наставник по музичко образование и проекти од музиката писменост.

Содржина	Активности	Соработници	Време на реализација	Очекувани ефекти
Креирање на Политика за работа со ученици со посебни образовни потреби	Изготвување на годишна програма за работа на тимот за инклузија	Стручни соработници Одд.наставници Одд.раководители	август	Успешна реализација на планираните активности
Запознавање со бројот на ученици со ПОП, видот и степенот на попреченост	Разговори со одд.наставници од I одд.и одд.раководители VI одд.	Стручни соработници Одд.наставници Предметни наставници	септември	Преглед и евиденција на учениците и видот на попреченост
Индивидуализирање и прилагодување на наставителските содржини согласно способностите на учениците	Изработка на индивидуални образовни планови за работа со учениците со ПОП Диференциран пристап во работата	Одд наставници Предметни наставници Стручни соработници	октомври	Успешна реализација на наставната програма со сите ученици -Континуирано следење На постигањата
Следење на степенот на инклузираност на учениците со воннаставно образовно образование	Разговор со Наставници, родители и ученици	Одд. наставници Одд.раководител Предметни наставници Стручни соработници	тековно	Подобрување на социјализацијата на овие ученици
Следење на индивидуалните постигања на учениците со ПОП(прв квалификационен период) учење	Евиденција на успехот и редовноста Користење на инструменти за следење и вреднување	Одд. наставници Одд.раководител Предметни наставници Стручни Соработници	ноември	Проценка на Постигањата Ревизија и дополнување на индивидуалниот образовен план Определување на соодветни форми/методи за работа
Градење на	Сов.консул.разговори со	Стручни	декември	Подобрување на

стратегии за учење со примена на индивидуален и диференциран пристап во работењето	родителите, одд.наставници, одд.раководители и учениците	соработници, родители, одд.наставници, одд.раководител и предметни наставници		постигањата
Следење на Индивидуалните постигања на учениците со посебни потреби (крај на прво полугодие)	Евиденција на успехот и редовноста Користење на инструменти за следење и вреднување	Одд. наставници, одд.раководители и стручни соработници	јануари февруари	Проценка на постигањата Дополнување на индивидуалниот образовен план -Изнаоѓање на соодветни форми и методи за работа
Подобрување на социјалниот и емоционалниот статус на учениците со посебни образовни потреби	Разговори со учениците на одд.часови Разговори со родителите на родителски и индивидуални средби	Стручни соработници, родители, одд.наставници, одд.раководители и предметни наставници	во тек на годината	-Развивање на позитивни ставови учениците кон учениците со посебни образовни потреби -Вклучување на деца со посебни образовни потреби во локална заедница
Следење на индивидуал	Следење на успехот и редовноста -Користење на	Одд. наставници Одд.раководители Стручни	април	Проценка на постигањата и однесувањето

ни постигања на учениците со посебни образовни потреби (трет квалификационен период)	инструменти за следење и вреднување	соработници		Изнаоѓање на соодветни форми и методи за работа
Изготвување на индивидуални инструменти за утврдување на постигањата на учениците со посебни образовни потреби	Утврдување на критериуми за вреднување на постигањата на учениците со посебни образовни потреби согласно прилагодените индивидуални планови	Одд. наставници Одд. раководители Стручни соработници	мај	Развивање на стратегии за користење на индивидуални инструменти и критериуми при вреднување на постигањата на овие ученици
Професионална ориентација на учениците со ПОП	Советување и разговор со родители разговор и советување на ученикот со ПОП	Одд. наставници Одд. раководители Стручни соработници	мај	Правилен избор на занимање (запишување во средно училиште)
Соработка со надлежни институции (Завод за ментално здравје, Клиника за детски болести, Завод за слух, говор и глас, Клиника за психијатрија)	Разговор со родители	Одд. Наставници Одд. раководители Стручни соработници	во тек на годината	Помош и поддршка на наставниците, родителите и учениците во процесот на инклузивната работа

итн.)				
Унапредување на воспитно-образовната работасо учениците со ПОП	Спроведување на интерни обуки за наставниците за изработка на индивидуални образовни планови за учениците со ПОП	Стручни соработници дефектолог	во тек на годината	Повисоки постигања на учениците
Евалуација на активностите предвидени со програмата за работа со децата со посебни образовни потреби	-Утврдување на јаки/слаби страни од реализацијата на индивидуалните образовни планови	Стручни соработници Одд. наставници Одд.раководители	јуни	Проценка на ефектите и постигнатоста на планираните цели во воспитно образовниот процес со овие деца

Училиштен хор

Цел

Целта на училишниот хор е учениците да ги прошират знаењата и способностите во областа на музиката за кои покажуваат посебен интерес,определба и сензибилитет.Учениците да се оспособуваат за соработка и колективн однос во заедничка презентација на вокални дела во училиштето и надвор од него

Посебни цели :

- да создава навики за одговорност,редовност и точност
- да се развиваат творечки способности,етички и естетски вредности;
- да се развива колективен,интелектуално емоционален и креативен однос кон интерпретацијата на хорските композиции;
- да се развива способност за индивидуално вокално интерпретирање
- да развива способност за индивидуално вокално интерпретирање;
- да ги почитува упатствата на диригентот и менторот ;
- да ги проширува теоретските знаења во областа на историјата на музиката ;
- да ги проценува вредностите на музичките дела преку анализа ;
- да открива нови можности за примена На хорската синтетизираниите уметности или мултимедијален проект ;
- да учествува на разни видови настапи (во училиштето,локалната средина и др.)
- да соработува со други лица од културата ,институции,стручни организации стручни организации од областа на уметноста и културата;
- да развива љубов и способност за вокална интерпретација и запознавање со културите на другите народи;

ОБРАЗОВЕН ПРОЦЕС

Структурирање на содржините

ДЕЛАТА ЗА ОБРАБОТКА	КОНКРЕТНИ ЦЕЛИ На ученикот	ДИДАКТИЧКИ НАСОКИ На наставникот	Време на реализација
Аудиција	- да е музикален; - да има чист глас; - да поседува соодветен тонски распон на гласот ; - да демонстрира една песна по свој избор;	- Организирање целосна аудиција (формирање нов хор); -распејување; -колективно пеење (поради состојбата со пандемијата невозможно е преку платформата) -поединечно преслушување; - реаудиција на хористите поради можни мутации на гласот;	- Октомври -Во текот на цела учебна година
-Основи на вокалната техника	-да демонстрира правилна положба на телото за време на пеењето; - да дише правилно; -да применува вежби за	-објаснува за основните елементи на вокалната техника ; -објаснува вежби за распејување; -објаснува за значењето на вокалната техника и функционирањето на фоноторните органи	- Октомври - Во текот на цела учебна година

	дишење; - дадемонстрира распејување;	–објаснува за внатрешен слух - дискутира за пеењето со образложение дека тоа не е само физиолошка дејност туку е и интелектуална дејност, а потребно е и емоционално доживување на тоновите за да можат да допрат до свеста и душата на слушателот ; - нотен запис на „ Ода на радоста “ како најдобра поради дијапазонот	
„Ода на радоста“	-да дискутира за карактерот на композицијата -; - да демонстрира вокална интерпретација на композицијата ;	- објаснува за начинот на изведба; -Емоционално доживување на тоновите за да можат да допрат до свеста и душата на слушателот;	-Октомври -Ноември
Задолжителна композиција Зависи од моментот на доставување на истата од страна на ЗМП	-да објаснува за текстот на песната ; --да дискутира за карактерот на композицијата ; -да го разбере значењето на текстот и како се интерпретира	- објаснува за карактерот на песната; -Емоционално доживување на тоновите за да можат да допрат до свеста и душата на слушателот -објаснува карактерот композицијата -Емоционално доживување на тоновите за да можат да допрат до свеста и душата на слушателот	- Ноември -Декември

Изборна композиција - Зависи од бројот и квалитетот на членовите во хорот	-да ја идентификува композицијата ; -да дискутира за карактерот на композициите; -дискутира за нивните пораки	-објаснува за композицијата и композиторот -да го анализира текстот; -Објаснува пораката - Објаснува за поттикот на композиторите за компонирање на вакви песни - Емоционално доживување на тоновите и текстот за да можат да допрат до свеста и душата на слушателот;	--Јануари -Февруари - Март - Април - Мај

Забелешка:

Во текот на учебната година може да дојде до промени на репертоарот .Можат да се обработат и други композиции зависно од интересот, желбите и потребите на учениците .

Организација на хорската настава

Часовите по ХОР се организираат во текот на цела учебна година а неделниот фонд е според распределбата на МОН =3 часа неделно.

Во училишниот хор можат да членуваат ученици од 6,7,8,и 9 одделение според интересот и гласовните можности на учениците. Времето на реализација на наставата ХОР е по завршување на редовната наставата. Поради специфичноста на активностите времето на реализација ќе се организира според просторните можности на училиштето и можностите на учениците. Резултатите ќе се презентираат на активностите во училиштето и хорските натпревари кои ќе се организираат во локалната средина и надвор од неа, Општински, Регионални и Државни натпревари.

Наставни методи и активности

Во остварувањето на целите на училишниот ХОР ќе се применуваат наставни форми и методи истражувачка, проблемска, фронтална, групна, индивидуална и други. Од методите ќе се користат: разговор, дискусии, практична работа, демонстративна и др. Во работата ќе доминира иницијативноста, самостојноста, креативноста, слободно изразување на своите чувства, преку вокална презентација. Ќе се соработува со културно-уметнички институции и уметници, кои ќе бидат гости во училиштето, каде можат да ја презентираат на професионален начин вокалната интерпретација во ХОРСКОТО ПЕЕЊЕ.

Просторни и материјално-технички услови

Наставата по ХОР ќе се реализира во наменски кабинет по Музичко образование опремен со соодветни помагала, инструменти и стручна литература.

Настапи: училишниот хор ќе настапува на сите културно –уметнички манифестации предвидени во програмата на училиштето.

Исто така, ќе учествува и на хорски и оркестарски натпревари организирани од БРО.

Изготвил: наставник по музичко образование Александар Панајотов

Програма за работа на Ученичка заедница

Ученичката заедница е формирана од претставници на ученици од сите паралелки во училиштето од предметна настава. Како и во претходните учебни години така и оваа година формирана е ученичка заедница на ниво на училиште.

За таа цел изработена е Годишна програма за работа распределена по месеци за цела учебна година. Како координатори на работата на учениците на ученичката заедница во смисла на давање насоки и помош се одредени училишниот психолог Себахат Сулејмани и наставниците Маја Трајкоска, Адурим Љута.

Содржини на работа	Реализатор	Време на реализација
Конституирање на ученичката заедница (задолженија на членовите на ученичката заедница)	Претседател и членови на ученичка заедница	Септември
Усвојување на програмата за работа на ученичка заедница	Претседател и членови на ученичка заедница	Септември
Кодекс на однесување на учениците -доставување на извештај за редовноста и дисциплината на учениците за време на наставата и донесување на заклучоци како да се подобри дисциплината и редовноста на учениците	Претседател и членови на ученичка заедница	Октомври
Задолженија за дежурните ученици на ниво на паралелката	Претседател и членови на ученичка заедница	Ноември
Разгледување на успехот и поведението на учениците	Претседател и членови на ученичка заедница	Во текот на годината

Како да им се помогне на другарчињата во учењето (предлог на ученици кои постигнуваат повисоки резултати а сакаат да помогнат на ученици кои послабо напредуваат)	Претседател и членови на ученичка заедница	Во текот на годината
Како да ја дочекаме Новата година (давање на предлози и идеи)	Претседател и членови на ученичка заедница	Декември
Како да допринесеме во унапредување и уредување на животната средина	Претседател и членови на ученичка заедница	Јануари
Како да бидеме хумани	Претседател и членови на ученичка заедница	Февруари
Договор за реализирање на еколошки активности	Претседател и членови на ученичка заедница	Март
Одбележување на денот на шегата	Претседател и членови на ученичка заедница	Април
Договор за организирање на разни културни, уметнички и спортски активности во чест на Патрониот празник на училиштето	Претседател и членови на ученичка заедница	Април – мај
Учество на јавни и културни манифестации	Претседател и членови на ученичка заедница	Во текот на годината
Разгледување на успехот, редовноста и дисциплината на учениците на крајот на учебната година	Претседател и членови на ученичка заедница	Јуни

Изработил: Себахат Сулејмани

Програма на ученички парламент

Цели и задачи	Активности	Време на реализација	Носители на активности
Избор на членови во Ученички парламент и негово конституирање(претседател и заменик претседател)	Разговор за критериумите за избор,гласање за предложените ученици	септември	Претседатели на ученичките заедници
Изработка на програма за активностите	-Осмислување на работата на ученичкиот парламент - Изготвена програма за активностите	октомври	Претставници на Ученички парламент Педагог наставник
-Разгледување на успехот, поведението и редовноста на учениците -Истакнување на потребата од помош на учениците кои послабо го владеат наставното градиво (инструктивна настава)	-Известување за успехот на учениците -Постигнување на подобар успех	ноември	Претставници на Ученички парламент Педагог Наставници по историја и граѓанско образование
„Имам став „	Симулација на парламентарна дебата	декември	Претставници на Ученички парламент Педагог Наставници по историја и граѓанско образование
Организирање кампања на	анкета за ученици	јануари	Претставници на

тема: „Со образование против дискриминација,,	од шесто до девето одделение		Ученички парламент Педагог Наставници по историја и граѓанско образование
Изготвување леток и пароли на тема: Со образование против дискриминација,,	Дистрибуирање на летокот до Совет на општина Карпош	февруари	Претставници на Ученички парламент Педагог Наставници по историја и граѓанско образование
Осмислување на час „Дискриминација,,	Осмислениот час секој претседател на одделенскиот час го реализира во својата паралелка	Март	Претставници на Ученички парламент Педагог Наставници по историја и граѓанско образование
Дебата на тема:Подобрување на оценувањето	Дебатирање за подобрување на оценувањето	Април	Претставници на Ученички парламент Педагог Наставници по историја и граѓанско образование
Врсничко насилство	Со ученички активизам против врсничко насилство	мај	Претставници на Ученички парламент Педагог Наставници по

			историја и граѓанско образование
Изготвување годишен извештај за работата на Ученичкиот парламент	Дискусија	јуни	Претставници на Ученички парламент Педагог Наставници по историја и граѓанско образование

Изготвил: педагог, Марина Хаципанзова

Ученикот Правобранител

се избира од страна на Ученичкиот парламент за да ги промовира и штити правата на учениците, да препознава повреда на детските права во рамките на училиштето и да ги пријави сите случаи на повреда до надлежните служби во и вон училиштето.

Задачата на ученичкиот правобранител за промовирање на детските права ќе се реализира преку различни активности (едукативни работилници, дебати и сл.)

Реализацијата на овие активности ќе биде потпомогната од страна на стручната служба во училиштето.

Втората задача на правобранителот е поддршка за заштита на детските права и информирање на учениците во училиштето.

Ученикот правобранител препознава прекршување на детските права и собира поплаки од учениците.

Понатаму правобранителот ги доставува поплаките до стручната служба за натамошно решавање. Ученикот правобранител има редовни месечни состаноци со стручната служба на училиштето. Правобранителот редовно учествува во работата на ученичкиот парламент.

Изготвил: педагог Марина Хаџипанзова

Акциони планови за реализација на сите проекти и акциски истражувања

Проект	Цел	Активности	Време на реализација	Одговорни лица
Пакомак рециклирање на пластична амбалажа	Развивање на еколошката свест кај учениците и вработените во училиштето	Имплементација на содржини во наставата - организирање еко акции -ликовни и литературни конкурси	во текот на целата учебна година	Наставници
Е- отпад	Собирање батерии и развивање еколошка свест кај учениците и вработените во училиштето	Континуирано собирање батерии во специјални пластични кутии	во текот на целата учебна година	Наставници
Нула отпад-електронски отпад	Развивање на еколошката свест кај учениците и вработените во училиштето	Континуирано собирање електронски отпад	во текот на целата учебна година	Наставници, административно –техничка служба
Вело училиште	Развивање на свест кај учениците и вработените во училиштето за користење велосипед	Спроведување велосипедски активности	во текот на целата учебна година	Наставници од V одделение
МИО	Развивање на свест за меѓуетничка	Соработка со др.училишта Воннаставни	во текот на целата учебна	СИТ од МИО

	толеранција и соработка	активности,работилници, имплементација на содржини во наставата	година	
Училиште на 21 век	Поттикнување и развивање на критичко мислење	Работилници со ученици од VI до IX одделение со клуб за кодирање	во текот на целата учебна година	Предметни наставници и наставници по информатика

Изготвил: педагог Марина Хаџипанзова

Акциско истражување

ПЛАН ЗА АКТИВНОСТИ

Акциско истражување на тема	„Подобрување на читањето со разбирање ,за учениците од IV одделение,,
Поврзано со Програмата од...	Јазична писменост во почетните одделенија
Кој го прави...	Педагог на училиштето
На која популација?	Ученици од паралелката на IV одделение, во која има ученик со потешкотии во учењето

Конкретизиран план на активности на Акциското истражување			
План	Време на реализација		Време на реализација
1.Дефинирање на проблемот	Октомври	Подобрување на читањето со разбирање за учениците од IV	октомври

		отделение	
2.Идентификација и анализа на проблемот	ноември	I-извор II-извор	Ноември
3. Планирани активности	декември-мај	Со примена на техники за самостојно учење ,со самостојна работа ,работа во групи и работа во парови	декември-мај
4.Евалуација –валоризација на резултатите	мај	Извештај –проценка на оствареноста на целите на истражувањето Табеларен приказ Заклучок поврзан со резултатите	мај

Изготвил: педагог Марина Хаџипанзова

ПРОГРАМА ЗА ВОННАСТАВНИ АКТИВНОСТИ

Планирана активност	Цели	Реализатор	Време на реализација	Методи и постапки	Очекувани ефекти
Училишен спортски клуб „Братство 2017“	Поттикнување,омасување на спортот,рекреативност а,развивање и усовршување на системот нанатпреварите на училишните екипи и грижа за здравствената заштита на спортистите.	Татјана Трпезановска,Билјана Нарашанова,Арбреша Асипи , Весна Стојанова и Тина Дишлиевска	септември, мај	Ученици од II до IX одделение	Развивање на физичкото здравје,социјализација а развивање на социо-емоционалната свест кај учениците Поттикнување на тимската работа

Секции Секции за проширување на содржините од наставните предмети(математика, информатика, литература, историја, географија, биологија, хемија, физика, ликовна секција)	Да се поттикнува и негува детската љубопитност, сознајните способности и креативноста на учениците - Учениците да се воведуваат во задачи кои бараат поголема самостојност во нивното извршување - Да се негува доследност и истрајност во извршување на ученичките обврски - Да се создаваат навики кај учениците за правилно и рационално користење на слободното време	Предметните наставници по соодветните предмети и	еднаш неделно во текот на учебната година	Ученици кои покажуваат интерес кон соодветните предмети	Проширување на знаењата на содржините од наставните предмети
--	---	--	---	---	--

Секции Секции за поддршка на други воннаставни и интереси на учениците(секции според Нансен модел за интеркултурно образование ,драма и хортикултура)	Да се поттикнува и негува детската љубопитност, сознајните способности и креативноста на учениците - Учениците да се воведуваат во задачи кои бараат поголема самостојност во нивното извршување - Да се негува доследност и истрајност во извршување на ученичките обврски - Да се создаваат навики кај учениците за правилно и рационално користење на слободното време	Предметните наставници по соодветните предмети	еднаш неделно во текот на учебната година	Сите ученици од I до V отделение со согласност од родител	Соработка помеѓу учениците од различна националност Креативност на учениците Мултикултурна надградба на учениците
--	---	--	---	---	--

Секции Спортско-рекреативни и секции(фудбал, кошарка)	Да се поттикнува и негува детската љубопитност, сознајните способности и креативноста на учениците - Учениците да се воведуваат во задачи кои бараат поголема самостојност во нивното извршување - Да се негува доследност и истрајност во извршување на ученичките обврски - Да се создаваат навики кај учениците за правилно и рационално користење на слободното време	Наставници по физичко и здравствено образование	во текот на учебната година	Ученици Од VI до IX одделение	Развивање на физичкото здравје, социјализација и развивање на социо-емоционалната свест кај учениците Поттикнување на тимската работа
Базар / Хепенинг	Да се одбележат празниците во текот на целата година Да се развива креативноста на учениците Да се развива соработка помеѓу учениците	Одделенски наставници од I до V одделение Ученици од I до V	декември, март, април, мај	Своерачни изработки-детски креации	Финансиска добивка за потребите на училиштето

		одделен ие Родител и од I до V одделен ие			
Хуманитар ни настани	Да се развива хуманитарната свест на учениците	Наставн ици од I до IX одделен ие Ученици од I до IX одделен ие	во текот на учебната година	Во соработка со локалната самоуправ а	Подигање на хуманитарна свест кај учениците
Еколошки акции	Да се заштити природата за подобро здравје ,чување и збогатување на зеленилот во училишниот двор и хигената	Наставн ици од I до IX одделен ие Ученици од I до IX одделен ие	март	Ученици од I до IX одделение Разновидн и садници	Запознавање со важноста за зачувување на чиста животна средина

Изготвил :Марина Хаџипанзова и одделенски наставник Драгана Горковска Гавриловска

ПРОГРАМА ЗА ДОДАТНА НАСТАВА

АКТИВНОСТ	НОСИТЕЛИ НА АКТИВНОСТ	РЕСУРСИ	ИНСТРУМЕНТИ	ВРЕМЕНСКА РАМКА	ОЧЕКУВАНИ ЕФЕКТИ
Креирање политика за поддршка на планирањето на додатната настава во училиштето	-Директор -Стручни соработници -Наставници	-Анализа на состојбата -Стручни материјали од БРО (наставни планови и програми)	-Прашалник за наставниците за ефектите од реализација на додатна настава	септември	-Увид во досегашната состојба при реализација на додатната настава
Следење на реализацијата на додатната настава	-Директор -Стручни соработници	-Следење на планирањата на наставниците -Следење на постигањата на учениците вклучени во додатна настава	-Посета на часови -Евидентен лист за реализација на додатна настава -Работни листови за учениците	во тек на годината	-Подобар квалитет при реализација на додатната настава -Обезбедување поддршка во редовната настава на надарените ученици
Евалуација	-Директор -Стручни соработници	-Програми и подготовки на наставниците -Посета на час	-Прашалник за наставниците -Обработка на податоците од увид на часови-пополнети инструменти	јуни	-Зголемени постигања на учениците кои покажуваат значителни резултати во определени области -Поголемо учество на организирани натпревари на знаење

ПРОГРАМА ЗА ДОПОЛНИТЕЛНА НАСТАВА

АКТИВНОСТ	НОСИТЕЛИ	РЕСУРСИ	ИНСТРУМЕНТИ	ВРЕМЕНСКА РАМКА	ОЧЕКУВАНИ ЕФЕКТИ
Креирање на политика за поддршка на планирањето на дополнителна настава во училиштето	-Директор -Стручни соработници -Наставници	-Анализа на состојбата -Стручни материјали од БРО (наставни планови и програми)	-Прашалник за наставниците за ефектите од реализација на дополнителната настава	Септември	-Увид во досегашната состојба при реализација на дополнителната настава
Следење на реализацијата на дополнителна настава	-Директор -Стручни соработници	-Следење на планирањата на наставниците -Следење на постигањата на учениците вклучени во дополнителна настава	-Посета на часови -Евидентен лист за реализација на дополнителна настава настава -Работни листови за учениците	во тек на годината	-Подобар квалитет при реализација на дополнителната настава - Обезбедување поддршка во редовната настава на ученици со потешкотии во учењето

Евалуација	-Директор -Стручни соработници	-Програми и подготовки на наставниците -Посета на час	-Прашалник за наставниците -Обработка на податоците од увид на часови- пополнети инструменти	Јуни	-Зголемени постигања на учениците кои имаат потешкотии во учењето
------------	--------------------------------------	--	--	------	--

Забелешка: Согласно дополнувањето на Правилникот за организација и начинот на спроведување на дополнителна и додатна настава во основните училишта „Дополнителна и додатна настава за учениците според Новата концепција се реализира во рамки на петте задолжителни саати(во случај на поголем број ученици со иста потреба) или по петте задолжителни саати (доколку се работи за мал број ученици-индивидуализиран пристап).“ Реализацијата на дополнителна настава според Новата концепција наставникот ја планира во неделното планирање во делот на други активности.

Додатна настава според Новата концепција може да се реализира преку проектни и истражувачки активности , преку слободните изборни предмети, а додатни часови за подготовка за натпревар –по петте задолжителни саати на престој. Реализацијата на додатна настава според Новата концепција наставникот ја планира во неделното планирање во делот на други активности.

Изготвил: Одд. наставник: Зорица Тренеска Оклеска

ПРОГРАМА ЗА ВОНУЧИЛИШНИ АКТИВНОСТИ

Планирана активност	Цели	Реализатор	Време на реализација	Методи и постапки за реализација	Очекувани Ефекти
Екскурзии	Да се совладат и прошират знаењата на учениците Да се запознаат со културно историските знаменитости	Одговорни наставници од III, VI, IX одделение	април/мај	Ученици од III, VI и IX одделение	Стекнување на нови знаења на убавините и историјата на својата татковина и истите да ги негуваат и почитуваат. Кај учениците да се развива другарство ,меѓусебно помагање и соработка
Излети	Да се рекреираат учениците во природата, како и интерес за градење на еколошки навики	Одговорни наставници од I до IX одделение	април/мај	Ученици од I до IX одделение	Кај учениците да се развива другарство ,меѓусебно помагање и соработка

Настава во природа	Да се совладат и прошират знаењата на учениците Да се запознаат со културно историските знаменитости	Одделенски наставници од V одделение	април/мај	Ученици од V одделение	Стекнување на нови знаења на убавините и историјата на својата татковина и истите да ги негуваат и почитуваат. Кај учениците да се развива другарство, меѓусебно помагање и соработка учениците
	Да се одбележи Детска недела - зачленување на првачињата во ДО	Одговорни наставници, Ученици	I недела Октомври	Ученици и наставници беџови, флаери	Развивање на чувството на припадност, дружење

ВОНУЧИЛИШНИ АКТИВНОСТИ	I1	I2	I3	I4	II1	II2	II3	II4	III1	III2	III3	III4	IV1	IV2	IV3	V1	V2	V3	V4
Основно музичко училиште, балетско училиште, кошаркарски клуб, спортска академија и др	/	/	/	/	11	11	8	7	17	10	12	15	9	7	7	19	11	14	12

ВОНУЧИЛИШНИ АКТИВНОСТИ	VI 1	VI 2	VI 3	VI 4	VII 1	VII 2	VII 3	VII 4	VIII 1	VIII 2	VIII 3	VIII 4	IX 1	IX 2	IX 3
Основно музичко училиште, балетско училиште, кошаркарски клуб, спортска академија и др	6	5	9	10	15	12	9	10	18	13	15	18	13	15	18

Изготвил: одд.наставник:Билјана Нарашанова

Програма за реализација на ученички натпревари

Планирана програмска активност	Време на реализација	Реализатор	Методи и постапки при реализација	Очекувани ефекти
Изработка на акционен план за натпревари за учебната 2023/2024година	Август	Тим за натпревари	Вметнување на акциониот план во годишната програма на училиштето	Изработен детален план за натпревари
Усвојување на акциониот план за натпревари	август	Училиштето	Наставничкиот совет го усвојува акциониот план	Усвоен акционен план за натпревари
Истакнување на годишниот план за натпревари	септември	Училиштето	Училиштето го истакнува годишниот план за натпревари	Истакнат годишен план за натпревари
<u>Македонски јазик</u> 1.Литературни конкурси 2.Државен натпревар	септември-мај	Библиотека Другарче Институт за македонски јазик	Литературни конкурси по повод патрони празници и други теми Наставниците по соодветниот предмет ги спроведуваат соодветните постапки за реализација на	Учество на литературни конкурси и освоени места Освоени награди и сертификати за учество

			натпреварот	
<u>Математика</u> 1.Училишен натпревар по математика 2.Општински натпревар по математика 3.Регионален натпревар по математика 4.Државен натпревар	февруари - април	Училиште Сојуз на математичари	Наставниците по соодветниот предмет ги спроведуваат потребните подготовки	Освоени награди и сертификати за учество
<u>Англиски јазик</u> 1.Училишен натпревар 2.Државен натпревар по англиски јазик	март - април	Училиште Приватно средно училиште	Наставниците по соодветниот предмет ги спроведуваат потребните подготовки за натпреварот	Освоени места и сертификати за учество
<u>Германски јазик</u> 1.Државен натпревар по германски јазик	април	Биро за развој на образованието	Наставниците по соодветниот предмет ги спроведуваат потребните подготовки за натпреварот	Освоени места и сертификати за учество
<u>Физичко и здравствено образование</u> 1.Општински		Општина	Наставниците по соодветниот	Освоени места и

натпревари во повеќе спортови 2. Градски натпревари во повеќе спортови 3. Државни натпревари во повеќе спортови	октомври-мај март- мај	Карпош Сојуз на спортови на град Скопје Федерација на училишни спортски натпревари	предмет ги спроведуваат потребните подготовки за натпреварот	сертификати за учество
<u>Биологија и природни науки</u> <u>1. Училишен натпревар</u> 2 Општински натпревар 3. Регионален натпревар 4. Државен натпревар	јануари-мај	Македонско биолошко друштво	Наставникот по соодветниот предмет ги спроведува соодветните подготовки	Освоени места и сертификати за учество
<u>Физика</u> 1 Училишен натпревар 2 Општински натпревар 3. Регионален натпревар 4. Државен натпревар	јануари-мај	Друштво на физичари на Македонија ССУЦ Михајло Пупин-Скопје	Наставникот по соодветниот предмет ги спроведува соодветните подготовки	Освоени места и сертификати за учество

<u>Географија</u> 1.Училишен натпревар 2.Општински натпревар 3.Регионален натпревар 4.Државен натпревар	јануари-мај	Македонско географско друштво	Наставникот по соодветниот предмет ги спроведува соодветните подготовки	Освоени места и сертификати за учество
<u>Хемија</u> 1.Училишен натпревар 2.Општински натпревар 3.Регионален натпревар 4.Државен натпревар	јануари-мај	Сојуз на хемичари и технолози	Наставникот по соодветниот предмет ги спроведува соодветните подготовки	Освоени места и сертификати заучество
<u>Ликовно образование</u> 1.Меѓународна колонија „СВ.Пантелејмон,, 2.Меѓународен конкурс 13 Ноември 3.Меѓународни и републички изложби	октомври-мај	Детски ликовен центар	Наставникот по соодветниот предмет ги спроведува соодветните подготовки	Освоени места и сертификати за учество

Изготвил: педагог ,Марина Хаџипанзова; наставник по математика и физика Петре Крстески

ГОДИШЕН АКЦИОНЕН ПЛАН ЗА МИО

Меѓуетничка интеграција во образованието

ООУ „ БРАТСТВО“



„ЕДЕН СВЕТ, А ТОЛКУ МНОГУ БОИ“

Скопје, учебна 2023/24год.

АКЦИОНЕН ПЛАН ЗА МИО ВО ОБРАЗОВАНИЕТО МЕЃУ ПАРТНЕР-УЧИЛИШТАТА

ООУ „ВЕРА ЦИРИВИРИ ТРЕНА“ и ООУ „БРАТСТВО“

Цели: Улогата на училиштето е негување и афирмирање на мултикултурата која традиционално отсекогаш коегзистирала на овие простори. Различните култури пожелно е да се потпираат една на друга за обезбедување на заедничка егзистенција, а за тоа да се оствари потребно е училиштето/наставниците, како битни креатори на општеството да ги намалат предрасудите и стереотипите кон другите етникуми, затоа што тие не водат кон сегрегација или коегзистенција со паралелизам, а со тоа и негирање на мултикултурниот дух на нашата татковина која историјата како уникатен филигран го исплела низ вековите. Со интегрирање на МИО преку самостојните активности или преку заедничките наставни и воннаставни активности, во соработка со партнерското училиште, ние наставниците сме главните архитекти на иднината на нашата татковина.

Членови на тимот: *Јадранка Поповски
Марина Хаџипанзова
Афердита Сали
Маја Трајкоска
Адурим Лута*

		Година 2023-2024																	
		Временска рамка (месец)															Следење		
Задача	Активност	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	Носител	Начин на спроведување (ресурси)	инструменти	Очекуван и резултати	Одговорно лице	Потребен буџет
Договор за изработка на ГП	Состанок на СИТ-от за изготвување на ГП													СИТ	Прирачници, извештаи и прилози	Дискусија, размисли на мислења	Изработка на ГП	СИТ-от	Потрошен материјал
Состанок за реализирани те активности МИО од сите наставници	Информирање на наставниците за МИО во редовноста на настава													СИТ, наставници	Прилози, образец табела	Дискусија, мејл	Пополнување на образецот	Наставници	Потрошен материјал
Изготвување на план за заеднички активности вклучени во ГП	Средба со партнер училиштето													СИТ на две училишта	Образец табела	Дискусија, размисли на мислења	Изработка на заеднички акционен план	СИТ	Потрошен материјал
Примање н	Заеднички активности по повод Детската недела													Наставници и ученици од ООУ Братство	Приредба (собирање на донација)	Договарање, приредба	Успешно спроведена активност	Наставници	Потрошен материјал

Реализирање заедничка активност на д училишта во на квизови – натпревар на знаења и спор активности под Олимпијада: општи знаења спорт	Заеднички активност-учениците ги подготвуваат регулативите за клубот.													СИТ од партни училиштата, родители и општина Капош	презентација на проект, обработка на постери,	Размена на идеи, друга рување	Реализација на еден филм	СИТ-от, наставници, родители		Потрошен материјал
Еко акција	Заедничка активност за Денот на дрвото													Наставници и ученици	Садење садници	Договорање, работилница	Интегриран и работилници	Наставници		Потрошен материјал
Трагање по исти букви во македонската и албанската азбука	Заедничка активност „Мешана азбука“													Наставници и ученици	Наставнички, проектор	Интегриран и часови	Согледавање и трагање по сличности	Наставници		Потрошен материјал

Работилница на ракотворби	Ден на Мартинки											Наставници и ученици од I-V одд	Наставнички материјал, проекти, конци	Интегрирани часови	Изработени ракотворби, плетени алки-плетени пријателства	Наставници		Потрошен материјал
Работилница: „Да нема разлики меѓу нас децата	Обработка на пано											Наставници и ученици од I-одд	Наставнички материјал, цртежи	Интегрирани часови	Изработени ракотворби	Наставници		Потрошен материјал
Работилница: „Вкусот на традицијата „-рецепт за Баклава	Хепенинг											Наставници и ученици од I-одд	Пишување на рецепти		Изработки	Наставници, ученици и родители		Потрошен материјал
Проект-постер-плакат I-III одд	Денот на жената											Наставници и ученици	Брошури, ИКТ	Проект	Согледавање на положбата на жената во различни култури	Наставници, родители, ученици		Потрошен материјал

Ретроспектив презентација на реализирани активности резултати во тековна учебна година под „Заедно дружиме За нашата градина да се грижиме	Денот на дрвото												Наставници, ученици, родители	Презентна проект Ученички творби,	Проект садење еко-пори	Вид хепени која ќе презентира ученици фотографи од посе	СИТ од училиштата, родители и општина Карпош		Потрошен материјал
Работилница на изработки	Културни традиции со верски обреди												Наставници и ученици од ООУ „Братство,	ИКТ, бои, лепило,	Проект, работилница	Стекнување основни познавања за верските обреди	Наставници		Потрошен материјал
Патронат	Прослава-патронат на училиштето												Наставници, ученици	Апарат, флаери, буџет	Дискусија, организирање според протокол	Презентирање на сето сработено, предгости (од општината, МОН)	Наставници		Потрошен материјал

Работилница: Го разубавиме моето училиште	Засадување садници дрвце и цвеќиња											Наставници, ученици	Цвеќиња	Вон. активност	Садење на цвеќиња	Наставници		Потрошен материјал
Презентација и промоција	Сумирање на соработените активности											Наставници, ученици	Записници, проекти, ракотворби, фотографии	Дискусија, електронско архивирање	Презентирање на сето сработено пред наст. колегиум, општина, совет на родители	Наставници		Потрошен материјал

Изготвил: одделенски наставник „Афердита Сали

Проекти што се реализираат во училиштето

- Пакомак – рециклирање на пластична амбалажа
- Поттикнување демократска клима во училиштата – Отворен ден за граѓанско образование
- Унапредување на здравјето во училиштата
- Е – отпад
- Нула отпад – електронски отпад
- МИО
- Училиште на 21 век
- Безбедност во училиштата

План за поддршка на учениците и за подобрување на резултатите

Цели	Содржини/ Активности	Реализатор	Време на реализација	Очекувани ефекти
Изготвување програми за работа со талантираните, надарените, учениците со потешкотии во учењето и учениците со посебни потреби и емоционални потешкотии	Изготвување на план за работа со тие ученици	Училишен тим	август - септември	Изготвени програми
Идентификација на талантираните, надарените и учениците со потешкотии во учењето	Изготвување и примена на инструменти и постапки за идентификација на талантираните,	Наставници	септември - октомври	Идентификувани ученици

	надарените и учениците со потешкотии во учењето			
Континуирано да се подржуваат талентирани и надарените ученици	Изготвување и реализација програма за работа со надарени и талентирани ученици	Тим за надарени и талентиран и ученици	Во текот на целата учебна година	Учество на натпревари и освоени награди и признанија
Континуирано да се подржуваат учениците со посебни потреби и емоционални потешкотии	Изготвување и реализација на програма за работа со деца со посебни потреби и емоционални потешкотии	Тим за инклузија на деца со посебни потреби и емоционални потешкотии	Во текот на целата учебна година	Подобрување на постигањата, вклучување во животот на паралелката, училиштето и локалната заедница
Континуирано да се поддржуваат учениците преку додатната и дополнителната настава	Реализација на часови за додатна и дополнителна настава Следење и евидентирање на присуство на учениците на часови на додатна и дополнителна настава	Предметни наставници, родители и учениците	Во текот на целата учебна година	Повисоки постигања на учениците

	а настава			
Навремено и правилно професионално информирање и ориентирање на учениците	Индивидуално и групно советување на учерниците за избор на занимања – запишување во средно образование	Тим за професионална ориентација на учениците	Во текот на целата учебна година	Правилен избор на учениците за продолжување на образованието согласно нивните интереси и способности
Следење и анализа на постигањата на учениците	Изготвување извештаи и на компаративни анализи	Стручни соработници Тим за постигања на учениците	По завршување на класификационите периоди	Подобрување на постигањата на учениците
Да се промовираат постигањата на учениците	Информирање на училиштето и јавноста за постигањата на учениците преку веб-страницата на училиштето, како и преку соработка со медиумите, културни установи и институции, преку учество на литературни	Одд. Раководители Стручни соработници	Во текот на целата учебна година	Информирање на училиште и јавност за постигањата на учениците

	читања, ликовни изложби и хепенинзи, спортски натпревари, квизови, музички настапи			
--	--	--	--	--

ПРОГРАМА ЗА ПРОФЕСИОНАЛНА ОРИЕНТАЦИЈА НА УЧЕНИЦИТЕ						
1.САМОСПОЗНАВАЊЕ						
активности	Цели	носители на активноста	форми и методи на работа	ресурси	очекувани ефекти	индикатори
“Кога ќе пораснам сакам да бидам”	поттикнувањ е на учениците да ги осознаат своите желби и претставата за себе во иднина	ученици од IX одд класни раководители стручен соработник	работилница работа во парови и мали групи	прирачник за образование за животни вештини хартија, прибор за пишување	осознаен и желби и претстава за себе	развиена самосвесност

Истражување на личните интереси, желби, способности и таленти	поттикнување на учениците да ги осознаат своите лични афинитети капацитети	класни раководители ученици од IX одд. стручен соработник	работилници презентации	прирачник за образование за животни вештини хартија, прибор за пишување -листи за самопроценка	сесност за сопствени интереси и способност	развиена самосвесност
Проценка на способностите и професионалните интереси на учениците	да се добие увид во интересите и способностите на учениците	стручен соработник - психолог	Тестирање	скали на проценка психолошки тестови	проценети интереси и способности	развиена самосвесност
да ги согледаат сопствените капацитети и самопроценка во изборот на образованието/професијата	да градат реална слика за себе и самопроценка	класни раководители ученици од IX одд. стручен соработник - психолог	работилници дискусија	прашалници скали на проценка	усогласени способности, интереси при избор на училиште и професија	успешност во образованието
2.ИНФОРМИРАЊЕ И ПРЕБАРУВАЊЕ ЗА ВИДОВИ ПРОФЕСИИ И МОЖНОСТА ЗА ШКОЛУВАЊЕ						
активности	цели	носители на активност	форми и методи на работа	ресурси	очекувани ефекти	индикатори

Информирање на учениците за можностите за добивање информации за можностите за образование и професии	стекнувањ е на знаења за видови на училишта и професии	ученици од IX одд. класни раководители стручен соработник- психолог	интернет пребарување	компјутери флаери веб страници	информирани ученици	успешен избор
Информирање на учениците за постигнатите резултати на психолошките тестирања	Информирање на ученици за сопствените потенцијали	психолог ученици	Психолог, Одделенски раководители, Ученици, родители	резултат и од реализираните испитувања	информирани ученици	успешен избор
3. РЕАЛНИ КОНТАКТИ И СРЕДБИ						
активности	цели	носители на активност	форми и методи на работа	ресурси	очекувани ефекти	индикатори
Организирање на презентации од средните училишта	да се информираат и запознаат ученици со средните училишта	ученици одделенски раководители стручен соработник	презентации и дискусии работилници		Информирани ученици	успешен упис во средно училиште
2. Информирање на учениците за конкурсот за упис во средните училишта	да се информираат учениците	стручен соработник- психолог, класни раководители, ученици	споделување на информацијата на класен час	конкурс за упис во средните училишта	Информирани ученици	успешен упис во средно училиште
3. Помош на учениците во	Да се добијат	стручен соработник	пресметување	сведителства,	информирани	успешен упис во

пресметувањето на бодовите и можностите за конкурирање	точни информации за можностите за упис	ик-психолог ученици	среден успех	дигитро	ученици за нивните постигнувања	средно училиште
4. Истакнување на огласна табла потребни информации околу запишувањето во средно училиште	да се информираат учениците	стручен сработник-психолог ученици	анализа и селектирање на значајните информации од Конкурсот за упис во средните училишта	Конкурс за упис во средно, компјутер, хартија	информирани ученици	успешен упис во средно
4. ДОНЕСУВАЊЕ ОДЛУКИ						
активности	цели	носители на активност	форми и методи на работа	ресурси	очекуван и ефекти	Индикатори
индивидуано и групно советување за правилен избор на понатамошното образование	да се даде поддршка на учениците при избор на училиштето или професијата	ученици стручен соработник-психолог	индивидуално и групно советување	резултат и од психолошки тестирања и информации за можностите за образование	носење правилна одлука	правилен избор, задоволни ученици

Изработил: психолог, Себахат Сулејмани

План за антикорупциска едукација на учениците

Содржина	Цели	Вид на активност	Активности
Предзнаења за корупцијата и антикорупцијата	Да се согледаат предзнаењата на учениците	Прашалник за учениците	Пополнување на прашалникот од страна на учениците
Причини и последици од корупцијата	Да се запознаат со поимите корупција, антикорупција, интегритет, социјален притисок, да знаат за облиците во кои може да се појави корупцијата и начинот на спречување и заштита од истата; да го сфатат штетното влијание на корупцијата во општеството	Работилница	Говорна активност; дискусија; кусо предавање

Стекнување на основни знаења за корупција и антикорупција	Да се запознаат со поимите корупција, антикорупција, интегритет, социјален притисок, етичност да знаат за облиците во кои може да се појави корупцијата и начинот на спречување и заштита од истата; да ги препознаваат механизмите за спречување на корупцијата да ја сфатат улогата на Државната комисија за спречување на корупцијата и механизмите преку кои таа делува	Предавање и вежби	Предавање Power Point презентација Дискусија
Активна борба против	Да се запознаат	Работилница	

корупцијата	што значи,,одолевање на социјален притисок,, Да знаат за облиците во кои може да се појави корупцијата и начинот на спречување и заштита од истата Да ги препознаваат механизмите за спречување на корупцијата Да го сфатат штетното влијание на корупцијата во општството		Говорна активност; дискусија; кусо предавање
Активна борба против корупцијата Постери	Да анализираат како и каде може да се појави	Работилница	

	корупцијата и како може да се спречи истата Да се стават во ситуација во која ќе имаат активна улога, преку која ќе разберат за антикорупцијата и за потребата од едукацијата Да се стават во улога на активни граѓани кои ќе придонесат за развојот на граѓанската култура во современото општество		
Утврдување на знаењата за корупцијата и антикорупцијата	Да се утврдат знаењата на учениците	Прашалник за учениците и активности за повторување	Пополнување на прашалникот од страна на

	Да се види дали учениците научиле од проектот „Програма за антикорупсицката едукација на учениците од основните училишта		учениците
--	---	--	-----------

Изготвил: психолог, Себахат Сулејмани

План за превенција од насилство

Содржини на работа	Реализатори	Време на реализација
Планирање на активностите на тимот за учебната 2023/2024 год	Психолог Наставници	август
Формирање на Ученички клуб за превенција од насилство и спречување дискриминација	Психолог Наставници	Септември
Запознавање на наставниците со училишната политика за намалување на насилството	Психолог	Септември
Предавање на тема : Што е насилство ? Како да се постапува во случај на насилство меѓу учесниците	Психолог Наставници Ученици	Октомври
Анкета -прашалник за ученици	Психолог Ученици	ноември
Анкета	Психолог	ноември – декември

-прашалник за наставници	Наставници	
Реализација на содржини од прирачникот за Животни вештини поврзани со насилното однесување на учениците	Психолог Педагог Наставници	февруари – април
Работилници со ученици	Психолог Ученици	април – мај
Превземање мерки за моментално запирање на насилството	Психолог Наставници	Тековно
Стручни предавања од страна на релевантни институции	Релевантни институции (образовни, здравствени, полиција, центри за социјална работа)	Тековно

Изготвил: психолог , Себахат Сулејмани

План за следење и анализа на состојбите со оценувањето

Планирана програмска активност	Време на реализација	Реализатор	Методи и постапки за реализација	Очекувани исходи и ефекти
Планирање на тестови и писмени работи Дијагностичко оценување на ученици во шесто одделение	Септември	Стручна служба и наставници	Презентација; дискусија; договор	Успешна реализација на писмени проверки на постигањата на учениците; повисок успех на учениците
Составување на објективни тест прашања; изготвување бодовна скала; формирање оценка	Октомври	Одговорни наставници	Презентација; работилница, дискусија;	Правилно поставување на објективен тест прашања и соодветно бодирање и оценување
Анализа и процена на објективноста на применетите тестови	ноември	Одговорни наставници	Презентација; дискусија	Поуспешна изработка и примена на применетите тестови
Насоки за доставување на примероци од оценувања во наставничките портфолија	декември	Педагогот на училиштето	Дискусија; договор	Успешна изработка на наставнички портфолија
Анализа на полугодишниот успех на учениците	јануари-февруари	Директорот на училиштето	Обработка на податоци	Следење на постигањата на учениците и преземање мерки за подобрување
Вреднување на ученици со потешкотии во	Март	Стручна служба	Презентација; дискусија	Поголема мотивираност и повисок успех на

развојот				ученици со потешкотии во развојот
Анализа на применетите објективни тестови	Мај	Одговорни на одделенски совети	Презентација; дискусија	Поуспешна изработка и примена на објективни тестови
Анализа на годишниот успех на учениците	Јуни	Директор и стручна служба	Обработка на податоци	Следење на постигањата на учениците и преземање мерки за подобрување

Изготвил: педагог, Марина Хаџипанзова

План за стручни посети за следење и вреднување на квалитетот на работата на воспитно – образовниот кадар

Активност	Носител	Ресурси	Инструменти	Временска рмка	Ефекти
Креирање политика за поддршка на планирањето за посета на часови Информирање на наставниците преку соопштение	Директор Стручни соработници Наставници	-Анализира на состојбата - Распоред на часови - стручни материјали -извештај од посетени часови	- Протокол, формулар за следење	октомври	-Увид во реализација на настава
-Следење на реализација на наставта преку посета на часови Изработка на извештаи од увид во планирањата на наставниците и посета на часови	Директор, Стручни соработници	-Годишни и тематски планирања на наставници - дневни подготовки	Формулар за посета на часови Формулар за рефлексција, евалуација на часот	ноември, декември март, април	- Унапредување на квалитетот на реализација на настава - Користење на современи приоди во настава

Евалуација	Директор Стручни соработници Наставници	-Програми и подготовки од наставници - Протокол, формулар за следење	Анализа и обработени податоци од увид на часови во пополнети инструменти	декември април	Зголемена ефикаснос т во наставата

Изготвил: директор и стручна служба

Програма за самоевалуација на училиштето

Согласно законот за Основно образование, училиштето на секои две години спроведува самоевалуација на целокупната работа во текот на две учебни години. Членови на училишната комисија за спроведување на самоевалуација се: Марина Хаџипанзова ,педагог- координатор,членови : Себахат Сулејмани-психолог, Афердита Сали-одделенски наставник, Тина Дишлиевска-одделенски наставник и Дрита Зеџири-родител.

Самоевалуацијата се спроведува во три фази:

-подготвителна фаза (се врши определување на методи, техники и инструментите за самоевалуација и се прибавува документацијата потребна за вршењето на самоевалуацијата);

-фаза на реализација (се врши анализа на податоците и документацијата, се добиват и се усогласуваат добиените наоди , се подготвуваат поединечни извештаи и за самоевалуација и заеднички нацрт извештај за спроведената самоевалуација);

-фаза на известување и усвојување (се обезбедува достапност на нацрт извештајот за Наставничкиот совет, Совет на родители, ученици, директорот на училиштето и Училишен одбор кои можат да достават забелешки за нацрт извештајот за спроведената самоевалуација).Во самоевалуацијата на училиштето се вклучени сите наставници кои работат во тимови поделени по подрачја.

Изготвил: педагог , Марина Хаџипанзова

Програма за заштита и спасување од елементарни непогоди

Планирана програмска активност	Време на реализација	Реализатор	Методи и постапки при реализација	Очекувани ефекти
Донесување и усвојување на програмата	август	Наставнички совет и одговорен за безбедност и заштита	Презентација и усвојување	Вработените да се запознаат со целте и задачите на програмата за безбедност и заштита
Мерки за заштита, безбедност и правилна евакуација	октомври	Одговорен за безбедност и заштита; ученици	Презентација, демонстрација, вежби	Учениците да се оспособат за справување со неочекувани безбедносни ризици
Вежби за заштита од земјотрес	ноември	Наставници и ученици	Анкетни листови, демонстрација и вежби	Наставниците и учениците да се оспособат за справување со земјотрес
Причини и последици од пожар	март	Одговорен за безбедност и заштита и ученици	Предавање, демонстрација и вежби	Учениците да ги научат причините и да се запознаат со сериозноста на последиците од пожар
Евалуација на спроведените активности	јуни	Наставнички совет	Директор, наставници и стручна служба	Анализа на спроведените активности

РАСПОРЕД НА ДЕЖУРНИ НАСТАВНИЦИ

Наставниците од одделенска настава се распоредени редоследно по работни денови на дежурство на влез 1 во период до 7 часот до 7: 30 часот , а потоа од 7:30 до 8 часот дежурни се наставниците од предметна настава. Распоредот на дежурни наставници се истакнува на влезната врата на училиштето.

План за естетско и функционално уредување на просторот во училиштето

Тим за естетско и функционално уредување на просторот на училиштето	Активности на тимот за естетско и функционално уредување на просторот на училиштето	Време на реализација	Ресурси	Методи и постапка при реализација	Очекувани ефекти
Класни раководители и ученици	Уредување и одржување на училниците	во текот на целата учебна година	Изработки од ученици, изработка на нагледни средства	Договор, практична работа	Креативно уредена училница и пријатна атмосфера за работа
Наставници, ученици, стручна служба и членови на Ученички парламент	Уредување на училишниот хол и ходници	континуирано	Изработки од ученици, дипломи, пофалници	Разговор, практична работа	Претставување на работата на наставници, ученици, стручна служба и членови на Ученички парламент и развивање свест за естетски вредности
Административно-техничка и стручна служба, наставници, ученици, членови на Ученички парламент	Уредување и одржување на училишниот двор	во текот на целата учебна година	Алат за работа и садници	Разговор, практична работа	Естетско уреден и функционален училишен двор
Наставници и ученици, членови на Ученички парламент	Еко уредување на училишен простор	Согласно Годишна програма на училиштето	Еколошки материјали, човечки ресурси	Разговор, практична работа	Развивање на еколошка свест

Естетскиот изглед на училиштето е значајна обврска за целокупниот работен колектив, затоа што училиштето во својата непрекорна чистота, уреденост и ликовно - естетски изглед треба позитивно да влијае на учениците. На тој начин се создава пријатна атмосфера и стимулативна средина за учење и работа. Естетско обликување на просториите во училиштето и украсување на училниците и ходниците и училишниот двор е постојна грижа на сите ученици, наставници и останати вработени. Функционалното уредување на училницата, украсувањето со слики, цвеќиња и ученички трудови е активност на секој одделенски актив.

Изготвил: одделенски наставник, Лилјана Цветковска

Правилник за однесување на ученици, наставници и родители во училиштето и училишниот двор

Етички кодекси

Во училиштето постојат кодекси на однесување за сите субјекти кои го сочинуваат. Кодексите се донесени во согласност со Законот за основно образование, а сите субјекти имаат земено учество во нивното изработување. Кодексите се истакнати на видни места во училиштето и во нив јасно се дефинирани правилата кои треба да се почитуваат. Такви се :

- Кодекс за однесувањето на наставниците, на учениците и родителите;
- Училиштето располага и со правилници во кои се предвидени и постапките кои се превземаат при прекршување на правилата пропишани со кодексите. Кодексот на однесување за наставници, ученици и родители .

Програма за професионален и кариерен развој на воспитно-образовниот кадар

Изготвил : тим за професионален развој ; педагог Марина Хаџипанзова, одделенски наставник Зорица Тренеска
Оклеска ; одделенски наставник Вита Трајческа; одделенски наставник Афердита Сали.

Компетенции	Тема	Активности	Очекувани исходи	Носител на активности	Време на реализација
Знења за наставниот предмет и за воспитно-образовниот систем	Развивање социоемоционални вештини кај учениците	Самоосвестување Самоуправување Социоемоционална интеракција	Учениците да умеат да ги идентификуваат сопствените емоции Да идентификуваат начини за управување со негативни емоции Да покажуваат разбирање за емоциите на другите	БРО Изведувач на обука	Септември август
Поучување и учење-реализација на наставата	Настава за развивање критичко мислење кај учениците	Интерпретација-осврт на критичко мислење Аргументација	Развивање на критичкото мислење преку активности	БРО Изведувач на обука	Септември август

		вреднување			
Создавање стимулативна средина за учење	Разрешува ање конфликти со ученици и меѓу ученици	Концепт на конфликт Извори на конфликтни ситуации Последици од конфликтни ситуации Комуникацис ки механизми и прктични стратегии за управување со конфликтни ситуации Меѓу учениците	Примена на ефективна комуникација и конструктивно разрешување на конфликти Справување со конфликтни ситуации со и меѓу учениците	БРО Изведувач на обука	Септември август
Работа со родители	Соработка помеѓу семејства та и училиштет о во спречува ње на врсничко насилство ,киберна силство и сл.	Препознава ње на насилство Соработка на училиштето и семејството	Дијалог за креирање на превентивни активности и активности за справување со насилно однесување Промовирање знаење и вештини на ненеасилство Почитување на различностите,сора ботка и заеднилки активности меѓу учениците од различни групи	БРО Изведувач на обука	Септември август

Изготвил:педагог,Марина Хаџипанзова

Програма за соработка на основното училиште со родителите/старателите

Планирана родителска средба	Цел на средбата	Реализат ор	Време на реализација	Очекувани исходи и ефекти
Општа родителска средба од I -V одд.	Запознавање на родителите со покажаниот успех и поведение на учениците и други актуелни пршања	Одд. раководит ели од I-V	09 и 11 месец 01, 04 и 06месец	Преземање на мерки за подобрување на успехот и поведението Реализација на предвидените активности во договор со родителите
Општа родителска средба од VI-IX одд.	Запознавање на родителите со покажаниот успех и поведение на учениците и други актуелни пршања	Одд. раководит ели од VI- IX	09 и 11 месец 01, 04 и 06 месец	Преземање на мерки за подобрување на успехот и поведението Реализација на предвидените активности во договор со родителите
Родителска средбана ниво на активи од IV - IXодд.	Зпознавање на родителите со изборните предмети	Одд. раководит ели од IV- IX	По барање од МОН во 06 месец	Избор на саканиот предметот кои се во интерес да го изучуваат учениците во наредната учебна година и формирање на паралелки

Отворен ден за родителите од VI – IX	Запознавање на родителите со успехот по секој наставен предмет	Одд. раководители од VI – IX	10 и 12 месец 03 и 05 месец	Преземање на мерки за подобрување на успехот и поведението
Отворен ден за родителите од I - V	Запознавање на родителите со успехот по секој наставен предмет	Одд. раководители од I-V	10 и 12 месец 03 и 05 месеца	Преземање на мерки за подобрување на успехот и поведението
Родителска средба на ниво на паралелка или на ниво на актив од I-IX	Известување на родителите за актуелната проблематика	Одделенски раководители од I-IX	По потреба	Донесување и преземање на мерки за разрешување на актуелната проблематика
Индивидуални средби на наставниците од I - X одд .	Континуирана соработка помеѓу родителите и одд.раководители од I -IX одд.	Одд.роководители од I – IX одд.	Според распоред на приемни денови	Преземање на мерки за подобрување на успехот и поведението

Програма за соработка со локална средина и локална заедница

Ова Програмско подрачје го планираме со цел да гиставимесите ресурси на локалната средина во функција на училиштето, а кои се од интерес за воспитно образовната работа. Преку ова подрачје ги остваруваме следните задачи:

- искористување на материјалните можности на локалната средина за унапредување на дејноста на училиштето
- збогатување на воспитно-образовната работа како резултат од искористување на можностите на институциите од областа на културата, спортот и сл
- ораганизирање на заеднички културно -уметнички, образовни спортски и други манифестации со другите училишта од општината
- збогатување на воспитно-образовната работа како резултат на размена на знаења, мислења и искуства со наставниот кадар од другите училишта од општината

Планирана програмска активност	Време на реализација	Реализатор	Ресурси	Очекувани исходи и ефекти
Средба на литературни и ликовни дружини	се определува според потребите	Членовите на секциите и наставникот	Лични творби по избор и според барањата	Соработка, дружење
Соработка на ученичките заедници	се определува според потребите	Членови на ученичките заедници и одговорни наставници	Изготвени програми	Подобрување на работата во училиштата
Соработка и средби на детските организации од одделенска настава	се определува според потребите	Членови на детските организации и одговорни наставници	Изготвени програми	Подобрување на работата во училиштата

Соработка на стручен план меѓу училиштата	ноември-март	Наставници, директор	Стручна литература	Подобрување на работата во училиштата
Учество на разни заеднички спортски манифестации	Се определува според потребите	Членовите на секциите и наставникот	По избор	Соработка, дружење
Соработка со средни училишта и нивна промоција	мај	Ученици, наставници, директор	Материјал по избор на учениците	Подоброинформирањенаучениците кое ќе им помогне во одлуката за продолжување на нивното образование
Училиштето и локалната средина	по потреба	Училиштето и локалната средина	Годишни програми на наставниците	Јакнење на соработката
По потреба манифестации организирани од општината	Континуирано	Општината	Програми на општината	Негување и издигнување на културното ниво
Перманентна соработка со уста-нови и претпријатија	континуирано	Директор и претседател на училишен одбор	Програми и проекти	Подобрување на условите во училиштето

Едукација на учениците за функционирање на општината	во текот на годината	Ученици и лица од општината	Програми, проекти и портфолија	Продлабочување на знаењата
Учество и посета на манифестации од јавен интерес	континуирано	Вработени и ученици	Програми	Подобрување на културното ниво
Информирањенаградоначалникот за патрониот празник на училиштето	мај	Директор и претседател на Училишен одбор	Изготвени програми	Подобрување на работата во училиштата
Средба со претседателот на советот на општината	мај	Директор и претседател на советот	Законски прописи	Унапредување на демократската свест
Презентирање на постигањата на училиштето	јуни	Директор и стручни соработници	Документи и извештаи	Афирмирање на училиштето

Изготвил: педагог, Марина Хаџипанзова

Програма за грижа за здравјето на учениците

Здравственото образование на децата е приоритет не само заради самото здравје, туку и од гледна точка на самиот образовен систем – за да можат децата да учат треба да се здрави. Тргнувјќи од оваа констатација, заштитата и унапредувањето на здравјето на учениците е обврска на сите во училиштето, во непосредна соработка со родителите, здравствената служба и пошироката заедница. Со оглед на комплексноста и екстензивноста на категоријата здравје, глобално содржините во рамките на училишната здравствена политика во програмата се групирани во три подрачја:

- унапредување на здравјето во физичка смисла;
- унапредување на менталното здравје;
- социјално здравје ;
- хигиената во училиштето.

Реализирајќи ја програмата на училиштето за здравјето на учениците, здравствената заштита и здравственото осигурување, ќе се придонесе за изградување на здрава личност (психички, физички и социјално), способна да се грижи за своето здравје, здравјето на своето семејство, здравјето на поблиската околина.

Грижата на училиштето за здравјето на учениците опфаќа редовни лекарски прегледи, грижа за лична хигиена, создавање хигиенски и други поволни услови за работа во училиштето. Ќе се организираат редовни систематски прегледи (чистота на телото, хранетост на телото, деформации на рбетниот столб, деформации на градниот кош, пречки во видот, срцеви маани) во I, III, V, VII одделение, преглед на забите за I, II, III, V и VII одделение, редовни прегледи и предавања за вошливост, заразни болести и зависност итн. За девојчињата од VI одделение се одржува предавање на тема „Едукативна програма за промените во пубертетот кај девојчињата .Дел од програмите за работа ќе се реализира во соработка со Диспансер Карпош,Поликлиника –Ѓорче Петров,здравствени организации и институции кои се занимаваат со превенција и заштита на здравјето на децата, со ангажирање на стручни лица специјализирани за различни области и преку предавања, средби и разговори ќе придонесат за подигање на здравственото воспитание и образование на учениците.

Планирана програмска активност	Цел на активността	Реализатор	Време на реализација	Очекувани исходи и ефекти
Осигурување на учениците	Превенција за обештетување од повреди	Училиште	септември	Надомест за евентуални повреди
Исхрана во училиштето-квалитет на достапна храна	Обезбедување на квалитетна и здрава храна за учениците	Училиште	септември	Квалитетна и здрава храна за учениците во училиштето
Вакцини	Да се обезбеди заштита и превенција	Здравствен а установа	во текот на годината	Заштита и превенција
Систематски прегледи	Преземање мерки за заштита и превенција; навремено откривање на евентуални болести	Здравствен а установа	во текот на годината	Заштита на здравјето и навремено лечење од евентуални заболувања
Заразни болести (предавање)	Како да се заштитиме од заразните болести	Стручно лице	октомври	Како да се заштитиме од заразните болести
Предавање на тема - Грип и превенција од грип	Мерки за заштита и превенција од грип	Стручно лице	декември	Мерки за заштита и превенција од грип

Одржување на хигиената во домот и училиштето	Подобрување на хигиената во домот и училиштето	Наставници од одделенска и предметна настава	февруари	Подобрување на хигиената во домот и училиштето
Залевање на заби	Заштита и превенција на забите	Амбуланта	март	Заштита и превенција на забите
Одбележување 7 април- Светскиот ден на здравјето	Негување и чување на здравјетона учениците	Наставници од одделенска и предметна настава	април	Негување и чување на здравјетона учениците
Грижа за учениците со здравствени проблеми- хронично болни	Да им се помогне на учениците со здравствени проблеми	Наставници од одделенска и предметна настава	мај	Едуцирани ученици за заштита од сезонски заболувања

Изготвил:педагог,Марина Хаџипанзова и одд.наставник,Лилјана Цветковска

Програма за јавна и културна дејност на училиштето

Планирана програмска активност	Време на реализација	Реализатор	Целна група	Очекувани исходи и ефекти
Организирање свечена приредба по повод првиот училишен ден за првачиња	септември	Одговорни наставници и ученици	Ученици, родители и други гости	Развој на позитивна училишна клима и срдечно добредојде за првачињата
Организирање свечена приредба по повод прием на првачиња во ДО	октомври	Одговорни наставници и ученици	Ученици, родители и други гости	Развој на чувство за припадност во ДО
Новогодишен хепенинг	декември	Одговорни наставници и ученици	Ученици, родители и други гости	Развој на позитивно расположение по повод Нова година и собирање финансиски средства за потребите на училиштето
Приредба по повод Денот на жената 8 Март	март	Одговорни наставници и ученици	Ученици, родители и други гости	Негување љубов и почит кон понежниот пол- жената
Хепенинг	април	Одговорни наставници и	Ученици, родители и	Развој на позитивно расположение по повод Велигден и собирање

		ученици	други гости	финансиски средства за потребите на училиштето
Патронен празник на училиштето	мај	Одговорни наставници и ученици	Ученици, родители и други гости	Развој на позитивно расположение меѓу учениците, наставниците и родителите

Изготвил: педагог Марина Хаџипанзова; одд.наставник,ЗорицаТренеска Оклеска

Програма за следење и евалуација на годишната програма за работа на основното училиште

Индивидуал изирани програма за ученици со ПОП	Училишен инклузивен тим , Специјален едукатор и рехабилитат ор	Чек листи Опсервации Прашалници Анегдотскибел ешки ИОП	Протокол за следење на планирањат а на наставницит е	Изработени ИОП- имодифицира на програма	Педагошко- психолошка служба наставници Специјален едукатор и рехабилитато р	Учебна 2023/24 година
Ученички екскурзии	Тим за екскурзии	Училишен тим и туристичка агенција	Програма за екскурзии, извештаи, фотографии	Запознавање со културни знаменитости	Директор	Второ полугодие од Учебна 2023/24 година
Ученички парламент	Одговорен наставник	Извештаи,зап исници	Записници, извештаи, фотографии	Вклучување на учениците во работата на	Одговорен наставник	Учебна 2023/24 година
Црвен крст	Одговорно лице за Црвен крст	Хуманитарни акции, предавања,ра ботилници, активности	Записници, извештаи, фотографии	Едуцирање на учениците и подигнување на свеста за хуманост		Учебна 2023/24 година
Следење и поддршка на оценувањет о	Стручна служба	Педагошка документација Критериуми за оценување	Извештај од прегледани дневници	Усогласеност на оценувањето со предвиденит е стандарди	Стручна служба	Учебна 2023/24 година

Ученички натпревари	Наставници	натпревари(општински Регионални,државни, Меѓународни)конкурси, проекти манифестации	Ранг листи Правилник за награда и казна	Афирмација на училиштето и поттикнување на натпреварувачки дух	Наставници	Учебна 2023/24 година
Општествен о-хуманитарна работа	Наставници	Работилници, Манифестации, Штандови	Извештај, фотографии	Развиена хуманитарна свест	Стручна служба , наставници	Учебна 2023/24 година
Превентивни и програми	Наставници	Предавања, работилници	Извештај, фотографии	Познавања на своите права, препознавање на насилничко однесување	Стручна служба , наставници, родители, локална средина, институции	Учебна 2023/24 година
Професионална ориентација	Наставници и педагог	Работилници, презентации, тестови за професионална ориентација	Флаери, постери	Правилен избор на средно обр.	Стручна служба	Учебна 2023/24 година
Безбедност во училиштето	Директорот Стручна служба Наставници	Состаноци и практични вежби	Анкетни листови	Препознавање на знак и брз реакција во случај на елементарни непогоди	Директор Стручна служба, наставници, институции	Учебна 2023/24 година
Позитивна социо-емоционална клима	Наставници, ученици, родители	Работилници	Работни листови	Да согледаат дека без меѓусебна поддршка и соработка нема другарство	Наставници	Учебна 2023/24 година

Грижа за здравјето	Наставници и ученици	Предавања Работилници презентации	Работни листови, Презентаци и	Грижа за здравјето, превенција	Наставници Професионал ни лица	Учебна 2023/24 година
Естетско уредување	Наставници, технички персонал	катчиња изложби	Истражувањ е, визуелно изразување	Пријатен простор за работа	Наставници, ученици	Учебна 2023/24 година
ЕКО активности	Одговорно лице за ЕКО – активности	Работилници, презентации	Анкети	Подигање на ЕКО свеста	Наставници	Учебна 2023/24 година
Слободни ученички активности	Наставници	Реализирани активности	Одделенски дневници, анкети	Продлабочув ање на знаењата на учениците	Наставници	Учебна 2023/24 година
Мултикулту рализам	Наставници	Интернет, учебници, енциклопедии и друг пишан Материјал	Флаери, хамери, постери, трудови	Почитување на другите и намалување на предрасудите	Наставници	Учебна 2023/24 година
Професиона лен развој	Тим запрофесио нален развој	Презентации, практични вежби	Порт фолио св	Запознавање со текот на работата на тимовите	Тим за професионал ен развој, наставници	Учебна 2023/24 година
Вклученост на семејството во работата на училиштето	Наставници, директор, стручна служба	Анкетен лист, брошура	Работни листови	Подобрување на училишната клима	Стручна служба, наставници, родители	Учебна 2023/24 година
Комуникациј а со јавноста и промоција	Стручна служба Наставник за	работилници, трибини, посети	извештаи	промовирање, подобрување на условите за работа	Педагошко водство, тим за комуникација со јавноста,	Учебна 2023/24 година

на училиштето	комуникациј а.				ученици, наставници	
------------------	-------------------	--	--	--	------------------------	--

Изготвил: ВД Директор и стручна служба